

Üzletszabályzat

**BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és
Csatornamű Kft.**

2013. augusztus



1	Bevezetés.....	4
1.1	A Bajavíz Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft-re vonatkozó adatok.....	4
1.2	A szolgáltatási területhez tartozó települések:.....	4
2	Az Üzletszabályzat hatálya, az üzletszabályzattól való eltérés lehetősége, fogalmak.....	4
2.1	Az üzletszabályzat hatálya.....	4
2.2	Az üzletszabályzattól való eltérés lehetőségei.....	5
2.3	Általános fogalom-meghatározások.....	5
2.4	A víziközmű-szolgáltatási jogviszony résztvevői:.....	6
3	A Bajavíz Kft. által nyújtott víziközmű szolgáltatások.....	6
3.1	A Szolgáltató által nyújtott víziközmű-szolgáltatás minősége.....	7
3.2	A víziközmű-szolgáltatási szerződés tartalma.....	7
3.3	A szerződés feltételeinek egyoldalú módosítása.....	7
3.4	A víziközmű szolgáltatást igénybevételeire vonatkozó igény bejelentése.....	8
3.5	Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás, közműfejlesztési kvóta.....	8
3.6	A szerződéskötéshez szükséges adatok, iratok.....	9
3.7	A felhasználó személyében bekövetkező változás.....	9
3.8	A szerződéskötés.....	10
3.9	Új ivóvíz gerincvezeték, szennyvíz gerincvezeték létesítése, meglévő gerincvezetékek kiváltása, átépítése.....	10
3.10	Új ivóvíz és szennyvíz bekötés tervezése.....	11
3.10.1	Új vízbekötés.....	11
3.10.2	Bekötési vízmérő felszerelésére vonatkozó műszaki és egyéb előírások.....	11
3.11	Mellékvízmérő felszerelésére vonatkozó műszaki és egyéb előírások.....	12
3.12	Locsolóvíz-mérő felszerelésére vonatkozó műszaki és egyéb előírások.....	12
3.13	Tűzoltásra szolgáló víz fogyasztó telephelyén belüli biztosítására vonatkozó műszaki és egyéb előírások.....	12
3.14	Szennyvízmenység-mérők elhelyezésére vonatkozó műszaki és egyéb előírások.....	13
3.15	Meglévő vízmérő átépítése.....	13
3.16	Szennyvízbekötés kialakítására vonatkozó műszaki előírások.....	13
4	A víziközmű-szolgáltatási szerződés teljesítése.....	14
4.1	Szolgáltató jogai és kötelezettségei.....	14
4.2	Felhasználó jogai és kötelezettségei.....	14
4.3	A víziközmű szolgáltatás folyamatossága.....	15
4.4	Elszámolás.....	16
4.4.1	Díjak.....	16
4.4.2	Elszámolási időszakok.....	16
4.4.3	Vízmérők leolvasása, mérőállás bediktálása.....	16
4.4.4	A szennyvízcsatornába bocsátott szennyvíz mennyiségének megállapítása.....	17
4.4.5	A fogyasztás megállapítása a mérő hibája esetén, a mérő hitelesítésének lejártát követően, vagy a mérő hiánya esetén.....	17
4.4.6	A felhasználó tájékoztatása a megelőző átlagfogyasztásokról.....	18
4.4.7	Fizetési módok, határidők.....	18
4.5	Eljárás üzemzavar, szüneteltetés, korlátozás esetén.....	18
4.5.1	Eljárás üzemzavar esetén.....	18
4.5.2	A szolgáltatás szüneteltetésének kérése a fogyasztó részéről.....	19
5	A szerződés megszűnésének esetei.....	19
5.1	A víziközmű-szolgáltatási szerződés megszűnésének esetei.....	19

5.2	A szerződés rendes felmondása a felhasználó részéről	19
5.3	A víziközmű-szolgáltatási szerződés rendkívüli felmondása	20
5.4	Elszámolás a szerződés megszűnése esetén	20
5.5	A szerződésszerű teljesítés ellenőrzése	20
5.6	Szerződésszegés a Szolgáltató részéről	21
5.7	Eljárás szabálytalan vízvételzés, szennyvíz-bebocsátás esetén	22
5.8	Vízmérő, szennyvízmennyiség-mérő hitelesíttetésének elmulasztása	22
5.9	Eljárás díjfizetési tartozás esetén	22
5.10	Fogyasztás korlátozásának megszüntetése díjtartozás rendezésekor	23
6	Adatvédelem.....	23
7	Fogyasztói panaszok kezelése	23
7.1	Hibabejelentések kezelése	23
7.2	A beérkező panaszok rögzítése, archiválása.....	24
7.3	Kártérítések.....	24
7.4	Határidők	24
7.5	Panaszok kivizsgálása	24
7.6	Válaszadási határidő elmulasztásának következményei	25
7.7	A tevékenység felügyeletét végző hatóságok	25
8	Ügyfélszolgálat, közműegyeztetés	26
8.1.1	Ügyfélszolgálat elérhetősége.....	26
8.1.2	Ügyfélszolgálat nyitva tartása	27
8.2	Az ügyfélszolgálati tevékenység végzésére vonatkozó minőségi követelmények	27
8.3	Közműegyeztetés	27
9	A víziközmű szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok	27
10	Bírósági kikötések	27
11	Mellékletek.....	28
11.1	Víziközmű-szolgáltatási szerződés mintája	29
11.2	Igénybejelentés	34
11.3	A BAJAVÍZ Kft. által alkalmazott díjak mértéke	36
11.4	A víziközmű szolgáltatásra vonatkozó legfontosabb jogszabályok jegyzéke.....	37
11.5	Adatvédelmi tájékoztató.....	39
11.6	Lakó-, üdülőingatlanok vízfogyasztásának figyelembe vehető átalánymennyiségei	

1 Bevezetés

1.1 A Bajavíz Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft-re vonatkozó adatok

A cég neve: BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft.

Székhelye: 6500 Baja, Mártonszállási út 81.

Telefon: 79/426-991

Telefax: 79/324-199

E-mail: bajaviz@bajaviz.hu

Honlap: www.bajaviz.hu

Cégjegyzékszám: Cg.03-09-102170

Adószám: 11028093-2-03

1.2 A szolgáltatási területhez tartozó települések:

Bácsalmás

Bácsszentgyörgy

Baja

Bátmonostor

Csátalja

Csávoly

Dávod

Dunafalva

Érsekcsanád

Érsekhalma

Felsőszentiván

Gara

Hercegszántó

Jánoshalma

Katymár

Kunbaja

Madaras

Mátételke

Mélykút

Nagybaracska

Nemesnádudvar

Sükösd

Szeremle

Tataháza

Vaskút

2 Az Üzletszabályzat hatálya, az üzletszabályzattól való eltérés lehetősége, fogalmak

2.1 Az üzletszabályzat hatálya

Az Üzletszabályzat területi hatálya a BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft. (szolgáltató) működési területére terjed ki.

Az Üzletszabályzat alanyi hatálya a szolgáltatóra, valamint a szolgáltatóval víziközmű szolgáltatásra vonatkozó szerződéses jogviszonyban álló felhasználókra, továbbá a szerződéssel nem rendelkező, de a Szolgáltató szolgáltatását igénybe vevő felhasználókra terjed ki.

2.2 Az üzletszabályzattól való eltérés lehetőségei

Az üzletszabályzattól való eltérés csak abban az esetben lehetséges, amikor az üzletszabályzat azt kifejezetten lehetővé teszi. Az üzletszabályzattól való eltérés nem okozhatja sem a felhasználó, sem a Szolgáltató érdekeinek, jogainak sérelmét, nem lehet ellentétes harmadik fél érdekeivel, jogaival sem, továbbá nem lehet ellentétes a hatályos jogszabályok előírásaival.

Az üzletszabályzattól való eltérés minden felhasználó számára azonos feltételekkel lehetséges. Ezért ha a Szolgáltató egy felhasználó részére biztosította az eltérés lehetőségét, honlapján közzéteszi az eltérés lehetőségére és feltételeire vonatkozó információkat. A feltételek teljesítése esetén a Szolgáltató az eltérés lehetőségét más felhasználótól sem tagadhatja meg.

2.3 Általános fogalom-meghatározások

Az Üzletszabályzat alkalmazásában a víziközmű szolgáltatásról szóló törvény és a hatályos rendeletek fogalom-meghatározásait kell alkalmazni, így különösen

Átadási pont: olyan víziközmű, amely beépített mérőberendezés, elzárószerelvény és mintavételi lehetőség útján biztosítja két víziközmű-rendszer kapcsolatát, valamint az összekapcsolt víziközmű-rendszerek üzemeltetése során az ivóvízátadás, -átvétel és a szennyvízátadás, -átvétel mennyiségi és minőségi elszámolásának műszaki feltételeit,

Bekötési vízmérő: a felhasználási hely ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz-bekötővezeték végpontjára telepített mérő,

Csatlakozó hálózat: több felhasználási hely ivóvizét az ivóvíz-bekötővezeték végpontjától a házi ivóvízhálózatokba szállító vízvezeték-hálózat (csatlakozó ivóvízhálózat), vagy több felhasználási hely szennyvizét a házi szennyvízhálózatból a szennyvíz-bekötővezeték végpontjáig szállító vezeték-hálózat (csatlakozó szennyvízhálózat), amely az érintett felhasználási helyek szerinti ingatlantulajdonosok közös tulajdonát képezi,

Felhasználási hely: az a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan, amelyen a víziközmű-szolgáltatást a felhasználó igénybe veszi,

Felhasználó: a víziközmű-szolgáltatást e törvény szerinti szerződéses jogviszony keretében igénybe vevő természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, és sorban mögötte az ingatlan tulajdonosa,

Házi ivóvízhálózat: a felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, amely a vízkivételi helyig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen vízmérő berendezés elhelyezésére szolgáló akna),

Házi szennyvízhálózat: a felhasználási helyen keletkező szennyvíz összegyűjtését szolgáló – az ingatlan alkotórészét képező – vezeték, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen szennyvízmennyiség-mérő, szennyvízminőség-ellenőrző akna, szennyvíz-előkezelő mű),

Ivóvíz-bekötővezeték: a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanon az ivóvíz-törzshálózat és a házi ivóvízhálózat vagy a csatlakozó ivóvízhálózat között kiépített vezeték a tartozékaival, valamint a bekötési vízmérő, amely

Bekötési vízmérő esetében

úszótelkes és telekhatáron kialakított zártosú beépítésnél az épület külső falsíkjáig terjed,

egyéb esetekben a bekötési vízmérőt követően a vízmérési helyen beépített elzárószerelvény bekötési vízmérő felőli csatlakozó pontjáig, ennek hiányában a bekötési vízmérőt követő 10 cm-es vezetékszakasz végéig terjed,

Bekötési vízmérő hiányában az ivóvíz-törzshálózattól a közterület és az ingatlan határvonaláig húzódó vezetékszakasz végéig terjed,

Ivóvíz-törzshálózat: olyan a víziközmű-rendszer részét képező hálózat, amely az ivóvíz-főnyomóvezetékéből, az erre kapcsolt elosztóvezetésekből és ezek berendezéseiből áll,

Közműfejlesztési kvóta: víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt vagy bekapcsolni kívánt ingatlanhoz a víziközmű-szolgáltató által a közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett részére biztosított vagy biztosítandó kapacitás, amelynek mértékegysége: m³/nap,

Lakossági felhasználó: az a természetes személy felhasználó, aki nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe a víziközmű szolgáltatást, valamint a társasház és a lakásszövetkezet,

Mellékvízmérő: a bekötési vízmérő után beépített, elkülönített ivóvízhasználat mérésére szolgáló mérő,

Szennyvíz-bekötővezeték: a felhasználási helyen keletkező szennyvizeknek, továbbá egyesített rendszerű csapadékvíz-elvezetés esetében a csapadékvizeknek a szennyvíz-törzshálózatba történő bevezetésére szolgáló vezeték,

Szennyvíz törzshálózat: olyan, a víziközmű-rendszer részét képező hálózat, amely a szennyvíz főgyűjtőből, az erre kapcsolt mellékgyűjtőkből és ezek berendezéseiből áll.

2.4 A víziközmű-szolgáltatási jogviszony résztvevői:

szolgáltató: az ellátásért felelős állammal, vagy önkormányzattal üzemeltetési szerződést kötött víziközmű-szolgáltató, az 1.2 fejezetben felsorolt működési területen a BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft.

Felhasználó: tulajdonos, fogyasztó és fizető továbbiakban alkalmazott általános, közös megnevezése

Tulajdonos: a fogyasztási helyen a házi ivóvíz- és/vagy szennyvízhálózat tulajdonosa. Közös tulajdon esetén tulajdonos a közös tulajdonos közösséget jogszabály szerint képviselő személy vagy szervezet

Fogyasztó: a fogyasztási helyen ivóvizet használó és/vagy szennyvizet csatornába bocsátó személy vagy szervezet

Fizető: aki a fogyasztó ivóvíz fogyasztásából és/vagy szennyvízkibocsátásából származó díjak fizetését vállalja

3 A Bajavíz Kft. által nyújtott víziközmű szolgáltatások

A közműves ivóvíz ellátás és szennyvízelvezetés a Polgári Törvénykönyv szerinti közüzemi szolgáltatásnak minősül. Ez alapján a Szolgáltató a szerződés megkötését csak jogszabályban meghatározott esetekben tagadhatja meg, illetve a szerződést csak jogszabályban meghatározott esetekben mondhatja fel, a szerződés szerinti közüzemi szolgáltatást csak jogszabályban meghatározott esetben korlátozhatja vagy szüneteltetheti.

A víziközmű-szolgáltatási szerződés lakossági felhasználó esetében a szerződés megkötésével, vagy a szolgáltatás igénybevételel is létrejön. Nem lakossági felhasználó esetében a jogviszony kizárólag a szerződés megkötésével jön létre.

Szolgáltató a szerződéssel nem rendelkező lakossági felhasználó esetében az észlelést követően kezdeményezi a víziközmű-szolgáltatási szerződés megkötését.

A lakossági célú felhasználót, ha a fogyasztási helyre vonatkozó fizetési kötelezettséget teljesítette (pl. előző felhasználó nevére kiállított számla szerinti díjat megfizette) és a valós állapotnak megfelelő szerződést a Szolgáltató felhívására megköti, a szerződés korábbi hiánya miatt nem érheti hátrány.

A Szolgáltató az alábbi közüzemi szolgáltatásokra köt szerződést:

- lakossági célú ivóvíz szolgáltatás,
- lakossági célú locsolóvíz felhasználás
- lakossági célú szennyvíz-elvezetés
- nem lakossági célú (közületi) ivóvíz szolgáltatás,
- nem lakossági célú locsolóvíz felhasználás,
- nem lakossági célú (közületi) szennyvíz-elvezetés,

Az ivóvíz-szolgáltatás történhet fővízmérős és mellékvízmérős elszámolás alapján is.

3.1 A Szolgáltató által nyújtott víziközmű-szolgáltatás minősége

A Szolgáltató az ellátásért felelős önkormányzat, vagy az állam tulajdonában lévő víziközmű üzemeltetésével biztosítja az elérhető legjobb minőségű ivóvíz-ellátást, illetve szennyvízelvezetést, ezen belül a vízbeszerzést, víztisztítást, vízelosztást, valamint szennyvízelvezetést és szennyvíztisztítást.

Ehhez foglalkoztatja a jogszabályokban előírt képzettséggel rendelkező munkavállalókat, biztosítja az üzemeltetéshez szükséges gépek, berendezések, valamint anyagok rendelkezésre-állítását, biztosítja a folyamatos készenléti hibaelhárítást.

Tevékenysége során betartja a vonatkozó jogszabályok előírásait, így különösen a víziközmű-szolgáltatásra, a környezetvédelemre, a fogyasztóvédelemre, az egészség-védelemre, baleset-és munkavédelemre, tűzvédelemre vonatkozó, valamint a társaság működésével kapcsolatos egyéb rendelkezéseket.

A Felhasználók megfelelő kiszolgálása, tájékoztatása érdekében ügyfélszolgálatot üzemeltet, biztosítja a jogszabályi előírásoknak megfelelő elszámolást.

Saját tevékenységére vonatkozóan minőségbiztosítási rendszert működtet.

3.2 A víziközmű-szolgáltatási szerződés tartalma

A víziközmű-szolgáltatási szerződést az üzletszabályzat melléklete tartalmazza.

A víziközmű-szolgáltatási szerződés tartalmazza a szerződő felek adatait, a felhasználási hely adatait, a szolgáltatás szempontjából legfontosabb jellemzőit, a szolgáltatás típusát, a Szolgáltató és a felhasználó legfontosabb jogait és kötelezettségeit, hivatkozást a jogokat és kötelezettségeket részletesen előíró jogszabályokra, az elszámolással kapcsolatos alapvető információkat, a szerződés megszűnésének, illetve felmondásának alapeseteit.

3.3 A szerződés feltételeinek egyoldalú módosítása

Szolgáltató a megkötött víziközmű-szolgáltatási szerződés feltételeit egyoldalúan kizárólag a vonatkozó jogszabályok módosulása esetén változtatja meg, illetve tekinti megváltozottknak.

A megváltozott feltételekről jogszabályban előírt módon, ennek hiányában honlapján tájékoztatja az érintetteket.

3.4 A víziközmű szolgáltatást igénybevételeire vonatkozó igény bejelentése

A felhasználó az üzletszabályzat mellékletében szereplő igénybejelentés szolgáltatónak történő benyújtásával kezdeményezheti a víziközmű-szolgáltatási szerződés megkötését.

Az igénybejelentő egyben a víziközmű-szolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges adatokat is tartalmazza.

Az igénybejelentés benyújtásakor a Szolgáltató megállapítja az alábbiakat:

- az igénybejelentőben megjelölt szolgáltatás műszakilag rendelkezésre áll-e a helyszínen, (közmű kiépítése megtörtént-e, új bekötés esetén a megrendelő a kiépítés költségeit megtérítette-e)
- már korábban is fennálló szolgáltatás esetén a felhasználási helyen van-e lejárt határidejű vagy vitatott számlatartozás,
- az igénybejelentés jogosultságára vonatkozó adatokat (az igénybejelentést a tulajdonos, vagy a tulajdonos hozzájárulásával az ingatlant más jogcímen használó személy vagy szervezet tette-e),
- a víziközmű-szolgáltatás teljesítéséhez jogszabály által előírt közműfejlesztési kvóta rendelkezésre áll-e.

Ha az igénybejelentésnél vizsgált feltételek nem teljesülnek, a Szolgáltató tájékoztatja a felhasználót a feltételek teljesítésének módjáról. Ha az igénybejelentő az előírt feltételeket nem teljesíti, a Szolgáltató – kellő tájékoztatás mellett – az igénybejelentést elutasítja.

Az igénybejelentést a tulajdonosnak, fogyasztónak és a fizetőnek is alá kell írnia. (Egy személy vagy szervezet egyidejűleg lehet tulajdonos, vagy fogyasztó, vagy fizető is.)

3.5 Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás, közműfejlesztési kvóta

A nem lakossági felhasználó a szolgáltatóval megkötött külön megállapodás alapján víziközmű-fejlesztési hozzájárulást köteles fizetni a szolgáltatónak a felhasználási helyen biztosított szolgáltatási kapacitásért (víziközmű-szolgáltatási ágazatonként), a kapacitás felhasználó által kezdeményezett bővítéséért, valamint a szolgáltatott víz minőségi paramétereinek felhasználó által igényelt emelése esetén.

Nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetnie a központi költségvetési szervnek és annak költségvetési intézményének, a helyi önkormányzatnak és annak költségvetési intézményének, valamint a normatív támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézménynek.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékét jogszabály állapítja meg. A jogszabály hatálybalépéséig a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékét jelen üzletszabályzat tartalmazza.

A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetésével megváltott közműfejlesztési kvóta erejéig a felhasználó jogosulttá válik a víziközmű szolgáltatás igénybevételeire.

A víziközmű kvóta 0,1 m³/nap-os egységekben állapítható meg, vízszolgáltatás és szennyvízelvezetés tekintetében külön-külön.

A közműfejlesztési kvótát a tervezett felhasználás mértékére figyelemmel kell megállapítani.

A felhasználó a már megváltott kvótát köteles további közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésével növelni, ha a tényleges vízfogyasztása meghaladja a korábban megváltott kvótát.

A tevékenység bővítése esetén a felhasználó újabb kvótaegységeket válthat meg.

A megváltott közműfejlesztési kvóta a víziközmű-szolgáltatási ágazatok között egymásba nem válthatók át.

A Szolgáltató biztosítja a felhasználónak, hogy a megváltott közműfejlesztési kvótát írásbeli nyilatkozattal más személyre vagy szervezetre átruházza, a felhasználó fogyasztási helyei között megossza, vagy teljes egészében más fogyasztási helyre vigye át.

3.6 A szerződéskötéshez szükséges adatok, iratok

A víziközmű-szolgáltatási szerződés megkötéséhez a felhasználó részéről az alábbi adatok szükségesek.

Természetes személy esetében: neve, anyja neve, születési helye, születési ideje, címe.

Jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetében: neve, címe, cégjegyzékszám, adószám, bankszámlaszám és képviselőjének neve.

A felhasználó adatait magánszemély esetén arra alkalmas okirattal (személyi igazolvány, útlevel, jogosítvány), jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet alapító okirattal, cégkivonattal stb. igazolhatja.

Nem lakossági célú felhasználó esetében a szerződést a felhasználó aláírásra jogosult képviselője írhatja alá. Az aláírási jogosultság igazolásához aláírási címpéldány, vagy aláírási címpéldány és meghatalmazás szükséges.

Arra alkalmas okirat bemutatásával (adás-vételi szerződés, tulajdoni lap, bérleti megállapodás stb.) kell igazolni a tulajdonosi vagy fogyasztói jogcímet. Szolgáltató az okirat tartalmát ellenőrzi, de arról másolatot nem készít.

A felhasználási hely vonatkozásában: a fogyasztási hely címe, az igényelt víziközmű-szolgáltatás megnevezése (ivóvíz, szennyvíz, locsolóvíz szolgáltatás), a felhasználás díjkategória szerinti megkülönböztetése (lakossági célú, nem lakossági célú).

A víziközmű-szolgáltatási szerződés megkötésekor az előző és az új felhasználó részéről közösen megállapított vízmérőállás, ameddig az előző felhasználó fizetési kötelezettségének eleget tesz, és amitől az új felhasználó fizetési kötelezettsége megkeletkezik.

A felsorolt adatokról felhasználó az igénybejelentő kitöltésével és aláírásával nyilatkozik.

Nem lakossági célú felhasználás esetében közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésével, a szolgáltatóval kötött külön megállapodásban megváltott, előző felhasználó által írásbeli nyilatkozatban átadott, vagy felhasználó előző fogyasztási helyéről írásbeli nyilatkozattal áthozott közműfejlesztési kvóta rendelkezésre áll-e. A közműfejlesztési kvóta rendelkezésre állását a felsorolt nyilatkozatokkal, vagy a megváltásra megkötött megállapodással kell igazolni.

A szerződéskötéshez szükséges egyéb adatokat a Szolgáltató saját nyilvántartásából biztosítja.

3.7 A felhasználó személyében bekövetkező változás

A felhasználók (tulajdonos, fogyasztó, fizető) személyükben bekövetkező változást kötelesek 30 napon belül bejelenteni a szolgáltatónak.

A bejelentés az szerződéskötésre vonatkozó igénybejelentő kitöltésével történik, az új felhasználó igénybejelentésével egyidejűleg.

A szerződéskötéshez a 3.2 pontban felsorolt adatok szükségesek.

A korábbi felhasználóval kötött víziközmű-szolgáltatási szerződés a szerződés megszűnésének szabályai szerint szűnik meg, vagy a régi felhasználó a szerződés felmondására vonatkozó szabályok szerint mondhatja azt fel.

Az új felhasználóval víziközmű-szolgáltatási szerződés akkor köthető, ha a korábbi felhasználó a bejelentett vízóraállás szerint elkészített számláját kiegyenlítette.

Amennyiben a felhasználó személyében beálló változást a régi és az új felhasználó határidőben nem jelenti be a szolgáltatónak, a felhasználási helyen fennálló díjtartozásért a régi és az új felhasználó egyetemlegesen felel. Az egyetemleges felelősség alapján Szolgáltató jogosult a díjtartozást az új felhasználótól követelni.

A Felhasználó személyében bekövetkező változás esetén a Szolgáltató nem tart ellenőrzést a házi ivóvíz és szennyvízhálózat ellenőrzésére.

3.8 A szerződéskötés

A Szolgáltató által elfogadott igénybejelentés esetén a Szolgáltató a személyesen megjelent felhasználóval megkötöti a víziközmű-szolgáltatási szerződést.

A szerződés az aláírók számával megegyező példányszámban készül el.

A szerződéskötéshez a szerződő felek személyes megjelenése szükséges. Indokolt esetben a szerződés aláírására kézbesítés útján is sor kerülhet.

3.9 Új ivóvíz gerincvezeték, szennyvíz gerincvezeték létesítése, meglévő gerincvezetékek kiváltása, átépítése

Új ivóvíz vagy szennyvíz gerincvezeték létesítése (fejlesztés) a víziközmű tulajdonos és ellátásért felelős állam, vagy önkormányzat, illetve a vagyonkezelés esetén a Szolgáltató feladata.

Új ivóvíz vagy szennyvíz gerincvezeték létesítését, meglévő kiváltását, átépítését megállapodás alapján vállalhatja az is, akinek az érdekében áll.

Az új vagy kiváltásra, átépítésre kerülő vezeték tervezése során be kell szerezni a Szolgáltató hozzájárulását. Szolgáltató a hozzájárulás kiadásakor vizsgálja a tervezett vezeték nyomvonalát, magassági vonalvezetését, a keresztező közművek, utak, műtárgyak elhelyezkedését, a jogszabályokban, szabványokban, műszaki irányelvekben stb. meghatározott műszaki és egyéb követelmények teljesülését, az üzemeltetési szempontokat és minden egyéb olyan körülményt, ami a tervezett vezeték állagára, élettartamára, üzemeltethetőségére, karbantartására kihatással van.

A tervhez csatolni kell az érintett közműszolgáltatók nyilatkozatát.

A tervhez csatolni kell továbbá az érintett terület tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozatát.

Amennyiben a vezeték magánterületen létesül, a tulajdonosi hozzájárulásnak tartalmaznia kell a szolgáltatót megillető szolgalmi jog bejegyeztetéséhez szükséges hozzájárulást is.

A Szolgáltató a tervet díj ellenében véleményezi, ha az műszakilag nem megfelelő, azt módosításra, hiánypótlásra a visszaadhatja, vagy hozzájárulását megtagadhatja. Amennyiben a tervdokumentáció megfelelő, akkor a Szolgáltató hozzájárulását megadja.

Az új ivóvíz gerincvezeték meglévő hálózatra csatlakoztatását csak a Szolgáltató végezheti el.

A csatlakoztatáshoz szükségesek a műszaki átadás-átvételhez is szükséges dokumentációk.

A műszaki átadás-átvételhez az alábbi dokumentumok megléte szükséges:

- vízjogi létesítési engedély,
- kivitelezői nyilatkozat,
- felelős műszaki vezetői jogosultság,
- műszaki ellenőri jogosultság,
- építési napló,
- hegesztési műbizonylatok, (nyomott vezetékek esetében)
- hegesztői jogosultság, (nyomott vezetékek esetében)
- megvalósulási dokumentáció,
- az érintett közművek tulajdonosainak,
- üzemeltetőinek nyilatkozatai,
- nyomáspróba jegyzőkönyv,
- vízzárósági vizsgálat, (csatorna esetében)
- csatornakamerázás, (csatorna esetében)
- fertőtlenítési jegyzőkönyv, (ivóvízvezeték esetében)
- a beépített anyagok műbizonylatai,
- geodéziai bemérés.

3.10 Új ivóvíz és szennyvíz bekötés tervezése

3.10.1 Új vízbekötés

Új ivóvíz vagy szennyvíz bekötővezeték az ingatlan és a közterületen lévő gerincvezeték között a műszaki lehetőségek figyelembevételével kell kialakítani.

A leendő felhasználó a vonatkozó jogszabály előírásai szerinti tervet köteles benyújtania szolgáltatóhoz.

A bekötés kiépítése csak a Szolgáltató által jóváhagyott terv alapján kezdődhet meg.

A tervet 2 példányban kell benyújtani a szolgáltatóhoz, aki azt 15 napon belül véleményezi, a bekötés kiépítéséhez a hozzájárulását megadja, vagy megtagadja, illetve szükség szerint hiánypótlást kérhet.

A bekötővezeték más ingatlanon csak abban az esetben haladhat át, ha arról a két ingatlan tulajdonosai megállapodás alapján telki szolgalmat alapítanak. Az igazolására alkalmas okiratot a tervhez csatolni kell.

A közterület, illetve magánterület felbontásához szükséges engedély, hozzájárulás megszerzése, a közterület, magánterület felbontása és helyreállítása minden esetben a leendő felhasználó feladata. A szolgáltatót a felbontott terület nem megfelelő helyreállításából adódóan felelősség nem terheli.

A terv elbírálását követően a leendő felhasználó a bekötés kiépítését előleg befizetésével megrendeli a szolgáltatótól és az üzletszabályzat szerint bejelenti a víziközmű-szolgáltatást igénybevételeire vonatkozó igényét.

A Szolgáltató a bekötés kiépítését megelőzően helyszíni szemlét tarthat. Szolgáltató egyezteti a bekötési munka elvégzésének időpontját a Fogyasztóval.

A Szolgáltató a bekötés létesítésével akkor kezdi meg, ha a fogyasztó a megrendelést a szolgáltatónak beadta, a bekötés létesítéséhez szükséges előleget szolgáltatónak befizette, a szolgáltatás igénybevételeire vonatkozó igénybejelentőt felhasználó a szolgáltatóhoz beadta és ezek alapján a szerződéskötésnek egyéb akadálya nincs.

A Szolgáltató a bekötés kiépítését a Fogyasztóval egyeztetett időpontban végzi el.

Az elkészült bekötés geodéziai bemérését Szolgáltató díj ellenében végzi el. A geodéziai bemérés elvégzése és a díj megfizetése a víziközmű szolgáltatási szerződés megkötésének feltétele.

A kiépítést követően a Szolgáltató a Fogyasztóval elszámol a kiépítés tényleges költségeiről. Amennyiben a Fogyasztó által befizettet előleg a kiépítés költségeit nem fedezte, a Szolgáltató a különbözetről számlát bocsát ki a Fogyasztónak. Ha a befizetett előleg meghaladta a bekerülés tényleges költségét, akkor a Szolgáltató a különbözetet 8 munkanapon belül visszautalja a Fogyasztónak.

3.10.2 Bekötési vízmérő felszerelésére vonatkozó műszaki és egyéb előírások

Új bekötési vízmérő felszerelését a felhasználó akkor rendelheti meg, ha az adott ingatlan vízbekötéssel még nem rendelkezik. Kivételes és indokolt esetben egy ingatlan több vízbekötéssel is rendelkezhet. A felhasználó ilyen kérelmének indokait a Szolgáltató a bekötés megrendelésekor mérlegeli.

Az új bekötési vízmérőt a Szolgáltató a bekötés kiépítésével egyidejűleg szereli fel (kivéve értékesítésre váró telkek vízbekötésének előkészítését).

A bekötési vízmérőt a telken a jogszabályban előírt helyen kell elhelyezni. A vízóra csak akkor helyezhető el épületen belül (pincében, tárolóban, alagsorban stb.), ha a vízmérő-aknában történő elhelyezésnek műszaki vagy tulajdonjogi akadálya van.

A vízmérőt úgy kell elhelyezni, hogy az a felhasználó kizárólagos őrzetében legyen, illetéktelen hozzáférés kizárható legyen.

Ha a vízmérő aknában kerül elhelyezésre, az akna műszaki paramétereit a szolgáltatóval tervezéskor egyeztetni kell.

A mérőfelszerelést követően a Szolgáltató a felhasználóval elszámol a kiépítés tényleges költségeiről (bekötés létesítésével együtt, vagy csak a mérőfelszerelés vonatkozásában). Amennyiben a Fogyasztó által befizettet előleg a kiépítés költségeit nem fedezte, a Szolgáltató a különbözetről számlát bocsát ki a felhasználónak. Ha a befizetett előleg meghaladta a bekerülés tényleges költségét, akkor a Szolgáltató a különbözetet 8 munkanapon belül visszautalja a Fogyasztónak.

3.11 Mellékvízmérő felszerelésére vonatkozó műszaki és egyéb előírások

Mellékvízmérők elhelyezése előtt a szolgáltatónak a jogszabályban előírt tartalmú tervdokumentációt kell jóváhagyásra 2 példányban benyújtani.

Mellékvízmérő felszerelésének feltétele, hogy azt az adott ingatlanon (társasház, lakóház stb.) belül valamennyi fogyasztási helyre (lakás, egyéb fogyasztási hely) egyidejűleg felszereljék. Ellenkező esetben a mellékvízmérő csak a felhasználók egymás közötti elszámolására alkalmazható.

A mellékvízmérőt úgy kell felszereltetni, hogy az a Szolgáltató által elérhető helyen (vízóra aknában, vagy társasház közös használatú helyiségében) legyen.

A mellékvízmérő felszereléskor be kell tartani az adott vízmérő beépítésére vonatkozó gyártói utasításokat (vízszintes vagy függőleges elhelyezés, mérő előtti egyenes csőszakasz).

A mellékvízmérők felszerelése csak a Szolgáltató tervhez adott írásbeli hozzájárulását követően lehetséges. Ennek hiányában a Szolgáltató a mellékvízmérőket nem veszi át, azok csak a felhasználók egymás közötti elszámolására alkalmazhatók.

3.12 Locsolóvíz-mérő felszerelésére vonatkozó műszaki és egyéb előírások

Locsoló vízmérővel mért fogyasztási hely kizárólag növényzet locsolása céljából vehető igénybe. A locsoló vízmérőre szennyvízdíj nem kerül kiszámlázásra.

A locsoló vízmérő elhelyezésére a bekötési vízmérő, illetve a mellékvízmérő elhelyezésére vonatkozó előírások alkalmazandók.

Locsoló vízmérőn fogyasztás csak április 1-jétől október 31-ig tartó időszakban történhet.

Locsoló vízmérő felszerelését a felhasználó megrendelése alapján a Szolgáltató végzi el. A megrendeléssel egyidejűleg a felhasználó előleget fizet a szolgáltatónak. A locsoló mérő elsősorban főmérőként (ikermérő) kerül felszerelésre. Mellékmérőként történő felszerelésre csak műszakilag indokolt esetben kerülhet sor, például mellékmérőkkel ellátott társasház esetén.

A Szolgáltató a locsoló vízmérő felszerelését a felhasználóval egyeztetett időpontban végzi el. A felszerelést követően a Szolgáltató a felhasználóval elszámol a kiépítés tényleges költségeiről. Amennyiben a felhasználó által befizettet előleg a felszerelés költségeit nem fedezte, a Szolgáltató a különbözetről számlát bocsát ki a felhasználónak. Ha a befizetett előleg meghaladta a bekerülés tényleges költségét, akkor a Szolgáltató a különbözetet 8 munkanapon belül visszautalja a felhasználónak.

3.13 Tűztőlásra szolgáló víz fogyasztó telephelyén belüli biztosítására vonatkozó műszaki és egyéb előírások

Felhasználó telephelyén belüli tűzvíz biztosítása mért vezetéken keresztül lehetséges.

A tűzvíz hálózat létesítésére egyebekben az új gerincvezetékre vonatkozó előírásokat kell alkalmazni.

3.14 Szennyvízmennyiség-mérők elhelyezésére vonatkozó műszaki és egyéb előírások

A szennyvízmennyiség-mérő elhelyezését megelőzően minden esetben tervdokumentációt kell benyújtani a szolgáltatóhoz.

A tervet 2 példányban kell benyújtani a szolgáltatóhoz, aki azt 15 napon belül véleményezi, a szennyvízmennyiség-mérő felszereléséhez a hozzájárulását megadja, vagy megtagadja, illetve szükség szerint hiánypótlást kérhet.

A Szolgáltató a tervet díj ellenében véleményezi, ha az műszakilag nem megfelelő, azt módosításra, hiánypótlásra a visszaadhatja, vagy hozzájárulását megtagadhatja. Amennyiben a tervdokumentáció megfelelő, akkor a Szolgáltató hozzájárulását megadja.

A felszerelt szennyvízmennyiség-mérő a felhasználó tulajdona, hitelesítettetéséről, karbantartásáról, javításáról saját költségére gondoskodik.

3.15 Meglévő vízmérő átépítése

Meglévő vízmérő átépítése esetén a vízmérő nem szűnik meg, de az ingatlanon végzett fejlesztések következtében elhelyezése, kiépítése, mérete változik.

A Fogyasztó a vízmérő átépítését előleg befizetésével rendeli meg a szolgáltatótól. Amennyiben az átépítéshez tervvel is rendelkezik, úgy azt egy példányban átadja a szolgáltatónak.

A Szolgáltató az átépítést a Fogyasztóval egyeztetett időpontban végzi el.

Az átépítést követően a Szolgáltató a felhasználóval elszámol az átépítés valós költségeivel. Amennyiben a felhasználó által befizetett előleg az átépítés költségeit nem fedezte, a Szolgáltató a különbözetről számlát bocsát ki a felhasználónak. Ha a befizetett előleg meghaladta a bekerülés tényleges költségét, akkor a Szolgáltató a különbözetet 8 munkanapon belül visszautalja a felhasználónak.

3.16 Szennyvízbekötés kialakítására vonatkozó műszaki előírások

Új szennyvíz bekötővezeték az ingatlan és a törzshálózat között a műszaki lehetőségek figyelembevételével kell kialakítani.

A gravitációs rendszerű szennyvíz-törzshálózat üzemeltetője az ingatlan előtt húzódó szennyvíz-törzshálózat fedlapszintje feletti szifonszinttel rendelkező lefolyókba jutó szennyvíz, károkozás nélküli elvezetését biztosítja. A fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a felhasználó az ingatlan elöntés elleni védelmét visszaáramlás elleni műszaki védelem beépítésével biztosítja.

A leendő felhasználó a vonatkozó jogszabály előírásai szerinti tervet köteles benyújtania szolgáltatóhoz.

A bekötés kiépítése csak a Szolgáltató által jóváhagyott terv alapján kezdődhet meg.

A tervet 2 példányban kell benyújtani a szolgáltatóhoz, aki azt 15 napon belül véleményezi, a bekötés kiépítéséhez a hozzájárulását megadja, vagy megtagadja, illetve szükség szerint hiánypótlást kérhet.

A bekötővezeték más ingatlanon csak abban az esetben haladhat át, ha arról a két ingatlan tulajdonosai megállapodás alapján telki szolgalmat alapítanak. Az igazolására alkalmas okiratot a tervhez csatolni kell.

A közterület, illetve magánterület felbontásához szükséges engedély, hozzájárulás megszerzése, a közterület, magánterület felbontása és helyreállítása minden esetben a leendő felhasználó feladata. A szolgáltatót a felbontott terület nem megfelelő helyreállításából adódóan felelősség nem terheli.

A terv elbírálását követően a leendő felhasználó a bekötés kiépítését előleg befizetésével megrendeli a szolgáltatótól és az üzletszabályzat szerint bejelenti a víziközmű-szolgáltatást igénybevételeire vonatkozó igényét.

A Szolgáltató a bekötés kiépítését megelőzően helyszíni szemlét tarthat. Szolgáltató egyeztet a bekötési munka elvégzésének időpontját a Fogyasztóval. Az elkészült bekötés geodéziai bemérésének díját a leendő felhasználó köteles megelőlegezni.

4 A víziközmű-szolgáltatási szerződés teljesítése

A víziközmű-szolgáltatási jogviszony a víziközmű-szolgáltatási szerződés megkötésének napjától jön létre.

A víziközmű-szolgáltatási jogviszonyban a szerződő feleket a víziközmű-szolgáltatásra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségek terhelik, illetve jogok illetik meg.

A víziközmű-szolgáltatás teljesítésében szolgáltató oldaláról harmadik személy nem vesz részt.

A Felhasználó oldaláról az ellátott ingatlan tulajdonosa, használója és a számla fizetője más-más személy vagy szervezet lehet. Jogaikat és kötelezettségeiket a víziközmű-szolgáltatási szerződés tartalmazza.

4.1 Szolgáltató jogai és kötelezettségei

Szolgáltató kötelezettsége, hogy a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával, az azokban foglalt feltételek mellett, a mindenkor hatályos jogszabályban meghatározott díj ellenében ivóvízszolgáltatást, kiépített csatornabekötés esetén szennyvízszolgáltatást nyújt a felhasználónak.

A Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége és a szolgáltatás minőségéért való felelőssége közműves ivóvízellátás esetében a szolgáltatási pontig, közműves szennyvízelvezetés esetében a szolgáltatási ponttól áll fenn.

A szolgáltatott ivóvíz mennyiségének megállapítása a bekötési vagy locsolási célú vízmérő, illetve mellékvízmérős vízszolgáltatás esetén a mellékvízmérő Szolgáltató általi leolvasása alapján történik. A vízmérő állását a felhasználó is közölheti, vagy mindezek hiányában a Szolgáltató a megelőző 12 hónap fogyasztásának alapján becsülheti meg a fogyasztás mértékét.

A szennyvízcsatornába bocsátott szennyvíz mennyiségének meghatározása felszerelt szennyvízmennyiség-mérő esetén méréssel, ennek hiányában a mért ivóvízfogyasztással azonos mennyiségben történik.

A locsolási célú vízmérőn mért fogyasztást a Szolgáltató a kibocsátott szennyvíz mennyiségébe nem számolhatja bele.

Szolgáltató jogosult a házi ivóvíz-, és szennyvízhálózat szabályszerű kialakításának ellenőrzésére a víziközmű szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően. Az ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell készíteni.

Szolgáltató gondoskodik a tulajdonában lévő vízmérő jogszabályban meghatározott időközönként történő hitelesítéséről.

4.2 Felhasználó jogai és kötelezettségei

Felhasználó kötelezettségeit a víziközmű-szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok határozzák meg. Felhasználót különösen az alábbi kötelezettségek terhelik:

A vízmérőt a telekhatártól legfeljebb 1 m távolságban kell a telken belül elhelyezni. A vízmérő akna a felhasználó tulajdona. Megépítése, karbantartása, tisztítása, a benne lévő vízvezeték és a Szolgáltató tulajdonát képező vízmérő fagytól való megóvása szintén a felhasználó kötelezettsége.

Amennyiben a beépítés miatt vízóra akna nem helyezhető el, kivételes esetben a vízmérő az ingatlanon belül, közös használatú helyiségben is felszerelhető.

A felhasználó köteles az ingatlanán lévő vízmérő aknát rendszeresen ellenőrizni, állagát fenntartani.

Locsolási célú vízmérőjén keresztül vizet csak az április 1-jétől október 31-ig tartó időszakban vételez.

Együttműködik a szolgáltatóval a bekötési, a locsolási célú és a mellékvízmérővel kapcsolatos feladatainak ellátásában, úgymint a bekötési és locsolási célú vízmérő cseréjében, a bekötési, mellék, vagy locsolási célú vízmérő leolvasásában, ellenőrzésében. Ennek érdekében Szolgáltató képviselőjét az ingatlanra igény szerint, vagy ellenőrzés esetében előre egyeztetett időpontban beengedik, az ingatlanon való, szükséges mértékű munkavégzést lehetővé teszik, ehhez felügyeletet biztosítanak.

Gondoskodik a vízmérő és a leszerelését megakadályozó plomba vagy zárok sértetlen megőrzéséről és védelméről.

Tulajdonos folyamatosan működteti és ellenőrzi a tulajdonában lévő házi ivóvízhálózat és a házi szennyvízhálózatot, a bekövetkező hibák kijavításáról maga gondoskodik.

Gondoskodik a tulajdonában lévő mellékvízmérő jogszabályban meghatározott időközönként történő hitelesítéséről.

Gondoskodik arról, hogy a házi szennyvízhálózatot keresztül csak jogszabályban vagy hatóság határozatában meghatározott minőségű szennyvizet, illetve szennyezőanyagot vezet a szennyvízcsatornába.

Felszerelt szennyvízmennyiség-mérő esetén Gondoskodik annak működtetéséről, karbantartásáról, kalibrálásáról.

A víziközmű-szolgáltatás díját a szolgáltatótól kapott számla szerinti összegben és fizetési határidőre megfizeti.

A felhasználó a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kifogással élhet szolgáltatónál, amelynek a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségre nincsen halasztó hatálya, kivéve, ha a számlán feltüntetett mennyiség az előző 12 hónap átlagfogyasztásának kétszeresét meghaladja. Szolgáltató a kifogást köteles kivizsgálni és annak eredményéről tájékoztatást adni.

A felhasználó elmulasztott kötelezettségéből adódó károkért a Szolgáltató nem felelős.

4.3 A víziközmű szolgáltatás folyamatossága

A Szolgáltató a víziközmű-szolgáltatási szerződés létrejöttét követően folyamatosan biztosítja a víziközmű-szolgáltatást a felhasználó részére.

A Szolgáltató az ivóvízellátást közérdekből szüneteltetheti, vagy csökkentett nyomással biztosítja közegészségügyi okból, előre tervezett hálózatfejlesztés időtartamára, vagy üzemzavar esetén.

Közműves ivóvíz-szolgáltatás esetében a biztosított hálózati nyomás 1,5–6 bar közötti.

Az előre tervezett szüneteltetésről a Szolgáltató legalább három nappal előre plakátok kihelyezésével vagy ingatlanokra történő eljuttatásával értesíti a felhasználókat.

A szüneteltetés ideje alatt a Szolgáltató a jogszabályban foglalt feltételeknek megfelelően, szükség szerint ivóvízellátást biztosít.

A felhasználó az ivóvízellátás közérdekből történő korlátozását, vagy szüneteltetését kártalanítás nélkül tűrni köteles.

4.4 Elszámolás

4.4.1 Díjak

A víziközmű-szolgáltatás díját a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.

A díjat a Szolgáltató honlapján közzéteszi.

Díjváltozás esetén – ha a díjváltozás időpontjára nincs leolvasott, vagy felhasználó által bediktált vízmérő állás – a Szolgáltató a felhasznált víz, illetve a keletkezett szennyvíz mennyiségét időarányosan osztja meg a különböző tarifákkal elszámolt időszakokra.

4.4.2 Elszámolási időszakok

Lakossági fogyasztók esetében a Szolgáltató kéthavonta bocsát ki számlát. Elszámoló számla kibocsátására négyhavonta kerül sor, a közbenső számla becsült fogyasztáson alapuló résszámla

Az elszámoló számla a mérőóra Szolgáltató általi leolvasásán, vagy a felhasználó általi mérőállás-bediktálásán alapul. A résszámla számla a Szolgáltató előző időszakon alapuló becslése alapján kerül kiállításra.

Nem lakossági fogyasztók esetében a számlázás havi rendszerességgel történik.

4.4.3 Vízmérők leolvasása, mérőállás bediktálása

A vízfogyasztás megállapítására az ingatlanon elhelyezett hiteles bekötési vízmérő, vagy a hiteles mellékvízmérő szolgál.

A Szolgáltató a bekötési vízmérők, valamint a mellékvízmérők leolvasását egyaránt elvégzi.

A lakossági vízmérő órák leolvasása minden második számlázási időszakban, azaz négyhavonta történik meg. A nem lakossági fogyasztók vízmérőjének leolvasása havonta történik.

A leolvasások közötti számlázási időszakokban a Fogyasztó a vízmérő állását bejelentheti a szolgáltatónak. A Szolgáltató – ha leolvasást nem végzett – a bejelentett vízóraállás alapján bocsát ki számlát. Lakossági fogyasztók minden páros hónap 1-20-a között, közületi fogyasztók minden hónap utolsó hetében jelenthet be vízóraállást. A bejelentés történhet személyesen a Szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában, telefonon, e-mailben vagy a Szolgáltató honlapján keresztül is. A késve beérkező bejelentést a Szolgáltató nem tudja figyelembe venni.

A vízmérőállás bejelentésekor közölni kell a felhasználó nevét, a fogyasztási hely címét, a vízmérő gyári számát, ha több vízmérő is van a fogyasztási helyen, valamint a vízmérő állását.

Bekötési vízmérőn mért vízfogyasztást a Szolgáltató abban az esetben nem számlázza ki a bekötési vízmérő tulajdonosára, ha a bekötési vízmérő mellett valamennyi fogyasztás hiteles mellékmérővel mért. Amennyiben ettől eltérő fogyasztás (vízhasználat) keletkezik, (pl. mellékvízmérőkkel felszerelt társasház házi ivóvízhálózatán) úgy a bekötési vízmérő és a mellékvízmérők mérési különbözetét a Szolgáltató a kiszámlázza.

Amennyiben Szolgáltató a vízmérő leolvasása céljából az ingatlanra kétszeri alkalommal sem jut be, értesítést hagy a leolvasás megkísérléséről, amiben felhívja a felhasználó figyelmét a leolvasással kapcsolatos időpont-egyeztetésre és a vízóraállás bediktálásának lehetőségére is. Ha a felhasználó vízmérő állását nem diktálja be, a számlázás a megelőző 12 hónap átlagfogyasztása alapján történik.

Ha a Szolgáltató évente egy alkalommal sem jut be az ingatlanra a vízmérő leolvasása céljából, átvételre igazolható módon két alkalommal levélben szólítja fel a felhasználót a

vízmérő leolvasásában való együttműködésre. Ha a felhasználó e felszólításoknak sem tesz eleget, a Szolgáltató a víziközmű-szolgáltatási szerződést felmondja.

4.4.4 A szennyvízcsatornába bocsátott szennyvíz mennyiségének megállapítása

A szennyvízcsatornába bocsátott szennyvíz mennyiségének megállapítása a vízmérő által mért, vagy a Szolgáltató által becsült vízfogyasztással azonos mennyiségben történik.

A Szolgáltató nem állapít meg szennyvízmennyiséget, ha a vízfogyasztás kizárólag locsolási célú vízmérőn keletkezett.

Amennyiben a felhasználó más vízbeszerzési forrásból származó vizet bocsát a szennyvízcsatornába, a más forrásból származó víz mennyiségét a saját maga által felszerelt és megfelelő időközönként hitelesített vízmérővel kell mérnie és a felhasznált víz mennyiségét a szolgáltatónak a számlázási gyakoriságnak megfelelő rendszerességgel bejelentenie, vagy szennyvízbekötésére saját maga által felszerelt és megfelelő időközönként hitelesített szennyvízmennyiség-mérőt kell felhelyeznie.

A szennyvízmennyiség-mérő leolvasása a vízmérők leolvasására és bediktálására vonatkozó szabályok szerint történik.

4.4.5 A fogyasztás megállapítása a mérő hibája esetén, a mérő hitelesítésének lejártát követően, vagy a mérő hiánya esetén

Amennyiben a vízmérő nem mér vagy hibásan mér a fogyasztás megállapítása az utolsó nem kifogásolt mérés előtti 365 nap egy napra jutó fogyasztási átlaga alapján történik.

A vízmérő hibáját a felhasználó köteles a Szolgáltató felé azonnal jelezni. Amennyiben a felhasználó ezen kötelezettségének bizonyíthatóan nem tesz eleget a mérő hibájára később nem hivatkozhat.

Amennyiben a felhasználó a felhasználási hely szabályos kialakításában, a meghibásodott vízmérő cseréjében kétszeri felszólítás ellenére sem működik együtt a szolgáltatóval a Szolgáltató jogosult a víziközmű-szolgáltatási szerződést felmondani és a fogyasztóval szemben ennek következményeit alkalmazni.

A meghibásodott bekötési vízmérő cseréjéről a Szolgáltató soron kívül gondoskodik.

Mellékvízmérő meghibásodása esetén a mellékvízmérő cseréjéről annak tulajdonosa köteles soron kívül gondoskodni. A mellékvízmérő cseréje esetén a mellékmérőt új plombával (zárral) kell ellátni. Erre a Szolgáltató megbízottja, vagy a mellékvízmérő tulajdonosa által megbízott más szakképzett személy vagy szervezet is jogosult lehet. Amennyiben a mellékvízmérő cseréjét nem a Szolgáltató megbízottja végzi el, szolgáltatót vagy megbízottját három munkanappal korábban értesíteni kell a vízmérő cseréjéről szóló hivatalos jegyzőkönyv elkészítése és a vízmérő leszerelését megakadályozó plomba vagy zár felhelyezése érdekében.

Amennyiben a felhasználó a lejárt hitelességű mellékmérő hitelesítéséről nem gondoskodik, vagy a mellékvízmérő cseréjét Szolgáltató vagy megbízottja előzetes értesítése nélkül végzi el, vele szemben a mérőhely szabálytalan átalakításának estére vonatkozó előírások alkalmazhatók.

A 2013. december 31. előtt vízmérővel el nem látott ingatlanok esetében a Szolgáltató a napi fogyasztást az ingatlanban lakók felhasználó által közölt száma és a 6. sz. mellékletben szereplő átalánymennyiség szorzataként határozza meg. Amennyiben a felhasználó az ingatlanban lakók számáról nem közöl adatot a Szolgáltatóval, úgy a Szolgáltató a fogyasztást 4 főre határozza meg.

4.4.6 A felhasználó tájékoztatása a megelőző átlagfogyasztásokról

Ha a felhasználási helyen a leolvasás alapján megállapított fogyasztás meghaladja az előző 12 hónap átlagfogyasztásának kétszeresét, a Szolgáltató helyben átadott értesítéssel tájékoztatja a Felhasználót. A Felhasználó az értesítés átvételét aláírással igazolja.

Annak érdekében, hogy a felhasználó az aktuális vízszámlán szereplő fogyasztását ellenőrizni tudja, a fogyasztási szokásait meghaladó és esetleges műszaki meghibásodásra utaló többletfogyasztását észlelje, a Szolgáltató minden vízszámlán feltünteti a megelőző 12 hónap vízfogyasztásait.

A felhasználó kiugró vízfogyasztás észlelése esetén a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kifogással élhetnek szolgáltatónál, amelynek a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségre nincsen halasztó hatálya, kivéve, ha a számlán feltüntetett mennyiség az előző 12 hónap átlagfogyasztásának kétszeresét meghaladja.

A kifogás kizárólag írásban nyújtható be.

Szolgáltató a kifogást köteles kivizsgálni és annak eredményéről a felhasználót írásban tájékoztatja.

4.4.7 Fizetési módok, határidők

Felhasználó a Szolgáltató által kibocsátott számlát a Szolgáltató ügyfélszolgálatán teljesített készpénzbefizetéssel, a számlához mellékelte készpénzátutalási megbízással, vagy banki átutalással teljesítheti.

Helyszíni munkák esetében (pl. elfogyott vízmérő cseréje) a Szolgáltató képviselője által kiállított készpénzfizetési számla ellenében a felhasználó a munka díját a Szolgáltató jelen lévő képviselőjének készpénzben fizeti meg.

Díjfizetés elmaradása esetén a Szolgáltató által kezdeményezett személyes kapcsolatfelvétel során a felhasználó bizonylat ellenében a díjtartozást Szolgáltató képviselőjének készpénzben is megfizetheti.

A fizetési határidő a vízszámlán feltüntetésre kerül. A fizetési határidő lakossági felhasználó esetében a kibocsátás hónapjának utolsó napja, de legalább 15 nap, nem lakossági felhasználó esetében befizetésre 15 nap.

4.5 Eljárás üzemzavar, szüneteltetés, korlátozás esetén

4.5.1 Eljárás üzemzavar esetén

A Szolgáltató az ivóvízellátást közérdekből szüneteltetheti, vagy csökkentett nyomással biztosítja közegészségügyi okból, előre tervezett hálózatfejlesztés időtartamára, vagy üzemzavar esetén.

Közegészségügyi ok esetén a Szolgáltató a jogszabályokban foglaltak szerint értesíti a felhasználókat az ivóvíz megváltozott minőségi paramétereiről.

Előre tervezett hálózatfejlesztés, vagy azonnal beavatkozást nem igénylő üzemzavar esetén a Szolgáltató legalább három nappal a korlátozás vagy szüneteltetés időpontja előtt a helyben szokásos módon értesíti az érintett felhasználókat a korlátozás, szüneteltetés tervezett időpontjáról és időtartamáról.

Amennyiben a korlátozás, szüneteltetés a jogszabályban rögzített időtartamot meghaladja, vagy olyan fogyasztót is érint, ahol a vízkorlátozás működési problémát jelent (pl. egészségügyi intézmény, gyermekintézmény, konyha stb.) a Szolgáltató tartályos ivóvizet biztosít a tájékoztatásban megjelölt helyen.

A tartályos ivóvízpótlás esetén a Szolgáltató a víztartályt zárral látja el, így a felhasználók ellenőrizhetik a tartályos víz biztonságát.

A Szolgáltató az előre tervezhető munkákat úgy időzíti, hogy az a lehető legkevesebb számú felhasználót érintse hátrányosan, illetve a tervezett munka lehetőleg ne a fogyasztás csúcsideszakába essen.

A felhasználó az ivóvízellátás közérdekből történő korlátozását, vagy szüneteltetését kártalanítás nélkül tűrni köteles.

A felhasználó köteles tájékoztatni a szolgáltatót, ha a Szolgáltató hálózatára, az ellátás biztonságára vagy a vízfogyasztás mérésére kihatással lévő meghibásodást, rendellenességet észlel.

Ezek lehetnek különösen:

- csőtörésre utaló vízszivárgás, vízfolyás a közterületen, az ingatlanon vagy pincében, alagsorban, vagy házi szennyvízvezetékben,
- a vízmérő hibás mérésére utaló jel (pl. a vízmérő nem forog, akadozva jár stb.),
- a vízmérő plombájának (zárjának) sérülése,

A tájékoztatás elmaradásának esetén a Szolgáltató felelősséget nem vállal sem a felhasználóval, szem harmadik személlyel szemben.

Ha a felhasználó a vízmérő plombájának (zárjának) sérülését nem jelenti be, a Szolgáltató úgy jár el, mintha a felhasználó a zárat szándékosan távolította volna el.

A felhasználó az általa bejelentett üzemzavar, meghibásodás elhárítása érdekében együttműködik a szolgáltatóval. Ennek érdekében Szolgáltató képviselőjét az ingatlanra igény szerint, vagy előre egyeztetett időpontban beengedi, az ingatlanon való, szükséges mértékű munkavégzést lehetővé teszi, ehhez felügyeletet biztosít.

Az üzemzavarról és kijavításának várható időtartamáról a Szolgáltató az érdeklődő felhasználókat tájékoztatja.

4.5.2 A szolgáltatás szüneteltetésének kérése a fogyasztó részéről

Felhasználó írásban kezdeményezheti a szolgáltatás szüneteltetését, ha a felhasználási helyet átmenetileg nem használja.

A szüneteltetés esetén a vízmérőt a Szolgáltató kiszerelem.

A kiszereelt vízmérő visszaszerelését a felhasználó írásban kérheti. A Szolgáltató a vízmérőt díj ellenében, 15 naptári napon belül szereli vissza.

5 A szerződés megszűnésének esetei

5.1 A víziközmű-szolgáltatási szerződés megszűnésének esetei

A víziközmű-szolgáltatási szerződést a szerződő felek határozatlan időtartamra kötik.

A szerződés megszűnik, ha

- a felhasználó személyének megváltozása miatt a felhasználási helyre nézve a víziközmű-szolgáltató új közüzemi szerződést kötött, vagy
- a felhasználási hely megszűnt, vagy
- a Szolgáltató a közüzemi szerződést a jogszabályban meghatározott okból azonnali hatállyal felmondta.

5.2 A szerződés rendes felmondása a felhasználó részéről

A felhasználó (bekötés szerinti fogyasztási hely tulajdonosa, vagy tulajdonos írásbeli hozzájárulásával a fogyasztó) a víziközmű-szolgáltatási szerződést a szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával 60 napos határidővel felmondhatja.

A felmondás vonatkozhat a vízellátásra és szennyvízelvezetésre egyenként, vagy együttesen is.

Szolgáltató a felmondás kézhezvételét követően tájékoztatja a felhasználót a felmondás jogszabályi lehetőségeiről, a kikötés módjáról, menetéről, illetve arról, hogy tájékoztatja a jogszabályban megjelölt hatóságot annak érdekében, hogy ha szükséges, az a hatáskörébe tartozó eljárást lefolytathassa.

A fogyasztási hely megszüntetése ilyenkor a vízóra leszerelésével, a vízbekötés lezárásával, illetve szennyvízcsatorna fizikai kapcsolatának megszüntetésével történik.

A kikötést a Szolgáltató a felhasználóval egyeztetett időpontban és módon végzi el.

5.3 A víziközmű-szolgáltatási szerződés rendkívüli felmondása

A Szolgáltató a víziközmű-szolgáltatási szerződést rendkívüli felmondással (azonnali hatállyal) az alábbi esetekben mondhatja fel:

- ha a szolgáltatás fenntartása a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevétel eredményez és a szolgáltatás az adott fogyasztási helyen nem a Szolgáltató beleegyezésével jött létre, vagy
- a víziközmű szolgáltatás fenntartása az adott fogyasztási helyen közegészségügyi vagy műszaki okból veszélyezteti az ellátás biztonságát, vagy
- a felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása, vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében, a Szolgáltató az együttműködésre legalább kétszer, 15 napos időbeli különbséggel, az átvétel igazolására alkalmas módon, írásban felszólította és a második felszólítás sem vezetett eredményre.

5.4 Elszámolás a szerződés megszűnése esetén

Ha a szerződés amiatt szűnik meg, mert a Szolgáltató az adott fogyasztási helyre új szerződést köt, az elszámolás a régi és az új felhasználó által közösen megállapított vízmérőállás alapján történik. A vízmérőállást a Szolgáltató a megkötött új szerződésben is rögzíti.

Ha a szerződés a felhasználási hely megszűnése, vagy rendkívüli felmondás miatt szűnik meg, a Szolgáltató a fogyasztási helyet a vízóra leszerelésével, a vízbekötés lezárásával, illetve szennyvízcsatorna fizikai kapcsolatának megszüntetésével kapcsolja ki a szolgáltatásból.

A vízóra leszerelésekor a felhasználó jelenlétében jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a vízóra leszerelési állását is.

Ha a felhasználó a vízmérő hibás mérését is kifogásolja, a kivizsgálásra (rendkívüli hitelesítés) való elküldésig a vízmérőt a felhasználó jelenlétében lezárt csomagolásba kell helyezni úgy, hogy a felbontás később ellenőrizhető legyen.

Ha nincs vitatott körülmény, a Szolgáltató a jegyzőkönyv alapján számlát állít ki a felhasználónak, amit a felhasználó a megjelölt fizetési határidőig köteles kiegyenlíteni.

Ha a felhasználó a számlát nem egyenlíti ki, a Szolgáltató a polgári jogi követelésekre vonatkozó szabályok szerint jár el.

5.5 A szerződésszerű teljesítés ellenőrzése

A Szolgáltató a vízóra leolvasások alkalmával szemrevételezéssel ellenőrzi a fogyasztásmérő, a felhelyezett plomba épségét, a vízbekötés, szennyvízbekötés szabályos kialakítását.

A Szolgáltató a vízmérő leolvasásokon kívül is jogosult a vízbekötés, a vízmérő állapotának, a szennyvízbekötés szabályos voltának ellenőrzésére. Az ellenőrzés a vízbekötés és a szennyvízbekötés ellenőrzésére külön-külön, vagy együttesen is kiterjedhet.

Az ellenőrzés időpontját előzetesen egyeztetni szükséges. Az ellenőrzés előtt az ellenőrzés célját a felhasználóval közölni kell.

A Szolgáltató az ellenőrzést csak a felhasználó jelenlétében végezheti.

A felhasználó köteles az ellenőrzés során a szolgáltatóval együttműködni, a Szolgáltató képviselőjét a szükséges területre, helyiségekbe beengedni, részére a szükséges felvilágosítást, tájékoztatást megadni.

Az ellenőrzésnek az alábbiakra kell kiterjednie:

- A vízmérőakna állapota.
- A vízmérő állapota, gyári szám egyezése a nyilvántartással.
- A vízmérő leszerelését megakadályozó plomba, zár állapota, sorszáma.
- A vízbekötés szabályos kialakítása az aknán belül (nincs-e méretlen lecsatlakozás).
- A szennyvízbekötés szabályos kialakítása (nincs-e szabálytalan csapadékvíz bevezetés).

Az ellenőrzésről jegyzőkönyv készül. Amennyiben a jegyzőkönyvben szabálytalanság megállapítására is sor kerül, a szabálytalanságról minden esetben fényképfelvételt kell készíteni.

Ha az ellenőrzés során vízmérő leszerelésére, cseréjére is sor kerül, és a vízmérő pontossága vitatott, akkor a mérőt a további eljárásig a felbontás ellenőrzésére alkalmas módon el kell csomagolni, és az elcsomagolt állapotról is fényképfelvételt kell készíteni.

A feltárt szabálytalanságról a felhasználót tájékoztatni kell. Ha a felhasználó a szabálytalanság kijávitását vállalja, azt a jegyzőkönyvben határidő kitűzésével kell rögzíteni. A jegyzőkönyvben foglalt vállalás a szabályos fogyasztási hely kialakítására vonatkozó első írásbeli felszólításnak minősül, amennyiben a jegyzőkönyvet a felhasználó is aláírta.

A felhasználó jogosult az ellenőrzéssel, annak megállapításaival kapcsolatban nyilatkozatot, észrevételt tenni. A felhasználó nyilatkozatát, vagy ha nyilatkozatot tenni nem kíván, akkor annak tényét az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A jegyzőkönyv két példányban készül, a Szolgáltató és a felhasználó képviselője is aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyv egy példányát a felhasználó kapja. Amennyiben a helyszínen bármilyen okból nincs lehetőség a jegyzőkönyv két példányban történő elkészítésére, a felhasználónak 3 munkanapon belül másolati példányt kell megküldeni.

Ha a felhasználó a helyszínről az ellenőrzés során figyelmeztetés ellenére eltávozik, vagy a jegyzőkönyv aláírását megtagadja, azt a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

5.6 Szerződészegés a Szolgáltató részéről

A Szolgáltató részéről az alábbiak minősülnek szerződészegésnek:

- ha elmulasztja a határidőben történő értesítést a tervezett karbantartási, felújítási, fejlesztési munkák miatti vízkorlátozásról,
- ha a szolgáltatás minősége és a szolgáltatás színvonala a jogszabályokban, a Szolgáltató működési engedélyében, vagy az üzletszabályzatban foglaltaknak nem felel meg,
- a Szolgáltató a szolgáltatást a jogszabályokban, vagy szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogszerűtlenül szünetelteti,
- a Szolgáltató neki felróható módon hitelesítés nélküli (lejárt hitelesítésű) vízmérőt üzemeltet,
- a Szolgáltató nem teljesíti az üzletszabályzatban szereplő kötelezettségét.

A Szolgáltató szerződészegése esetén a felhasználó a hatáskörrel rendelkező hatóságnál eljárást kezdeményezhet, vagy a polgári jog általános szabályai szerint járhat el.

5.7 Eljárás szabálytalan vízvételzés, szennyvíz-bebocsátás esetén

Szabálytalan vízvételzésnek minősül, ha a felhasználó

- a vízmérőt megkerülve, vagy
- a vízmérő leszerelésével, vagy
- bármilyen más módon a vízhálózatból közvetlenül,

méretlenül fogyasztott ivóvizet.

Szabálytalan vízvételzésnek minősül az is, ha a felhasználó a vízmérő leszerelését megakadályozó plombát, vagy zárat szándékosan eltávolítja, megrongálja, vagy a plomba, zár más okból bekövetkezett sérülését nem jelenti be a szolgáltatónak.

Szabálytalan szennyvízbebocsátásnak minősül, ha a felhasználó a Szolgáltató hozzájárulása és tudta nélkül létesít szennyvízrákötést, vagy ha csapadékvizet a Szolgáltató hozzájárulása és tudta a szennyvízcsatornába vezet.

Felhasználó köteles a szabálytalanul vételezett víz árának megtérítésére.

Az elhasznált ivóvíz mennyiségének megállapítása, ha lehetséges, a vízmérővel, amennyiben a vízmérő megrongálódott, vagy nem mér, vagy a vízhasználatra a mérő megkerülésével került sor, vagy a mérő korábbi leszerelése a plomba, zár sérülése, hiánya miatt feltételezhető, a bekötési vízmérő térfogatára alapján számítással, 500 óra használati időtartamot alapul véve kell megállapítani.

A felhasználó köteles továbbá a feltárt szabálytalanság kijavítására, megszüntetésére. Amennyiben erre a Szolgáltató második felszólítására sem kerül sor, a Szolgáltató a víziközmű-szolgáltatási szerződést rendkívüli felmondással felmondja.

A csatornába bocsátott szennyvíz mennyiségét a vízhasználat mértékével azonos mennyiségben kell megállapítani.

A csatornába bocsátott csapadékvíz mennyiségét jogszabály alapján állapítja meg a szolgáltató.

5.8 Vízmérő, szennyvízmennyiség-mérő hitelesíttetésének elmulasztása

A Szolgáltató tulajdonában álló vízmérő cseréjéről, hitelesíttetéséről a Szolgáltató gondoskodik. A Felhasználó köteles a Szolgáltató ezirányú kötelezettségének teljesítését elősegíteni, elsősorban az ingatlanra történő bejutás lehetővé tételével.

Felhasználó a tulajdonában lévő vízmérő, vagy szennyvízmennyiség-mérő hitelesíttetéséről a jogszabályban meghatározott időszakonként köteles gondoskodni.

A vízmérő cseréje, hitelesíttetése az üzletszabályzatban meghatározott módon történhet.

Amennyiben a felhasználó e kötelezettségéről a hitelesítés lejáratának évének december 31-ik napjáig nem gondoskodik, Szolgáltató írásban szólítja fel a mérő hitelesíttetésére.

A mérő hitelesíttetéséig Szolgáltató jogosult a felhasználónak kötbért felszámolni. A kötbér mértékét az üzletszabályzat 3. sz. melléklete tartalmazza.

Ha fogyasztó kétszeri, igazolható módon kézbesített felszólításnak sem tesz eleget, a Szolgáltató a víziközmű-szolgáltatási szerződést rendkívüli felmondással felmondhatja.

5.9 Eljárás díjfizetési tartozás esetén

Szolgáltató a felhasználók részére az üzletszabályzat szerinti időközökben számlát bocsát ki.

Felhasználó a számlával szemben az üzletszabályzatban szabályozott módon kifogással élhet.

Ha a számlával kapcsolatban az arra biztosított időtartamon belül nem érkezik kifogás, a számlát a felhasználó részéről elfogadottnak és befogadottnak kell tekinteni.

Felhasználó a számla ellenértékét a fizetési határidő lejártáig fizeti meg a szolgáltatónak.

Amennyiben a lakossági felhasználó e kötelezettségének a fizetési határidő lejártát követő 60 napon belül sem tesz eleget, a Szolgáltató a jogszabályban előírt felszólítást követően, illetve a megkísérelt személyes kapcsolatfelvétel eredménytelensége esetén, az ivóvíz szolgáltatást a

létfenntartási és közegészségügyi vízigények teljesítése mellett időben, vagy mennyiségben korlátozhatja, vagy az ivóvíz szolgáltatást felfüggesztheti és más módon biztosíthatja.

A nem lakossági felhasználó 45 napon túli díjtartozása esetén a Szolgáltató a korlátozáson túl a víziközmű-szolgáltatási szerződést 30 napos határidővel felmondhatja.

Szolgáltató teljesítetlen díjtartozás esetén jogosult polgári jogi úton is eljárni. Ennek keretében a polgári jogban szokásos módokon saját maga vagy jogi képviselője jár el.

5.10 Fogyasztás korlátozásának megszüntetése díjtartozás rendezésekor

Amennyiben a Szolgáltató a díjtartozás miatt a jogszabályban szabályozott eljárási rendet betartva korlátozta a Felhasználó felé nyújtott szolgáltatást (szűkítőt szerelt be, vagy a vízellátást más módon biztosította) és a felhasználó ezt díjtartozását mégis rendezte, Szolgáltató a befizetés igazolását követő 3 naptári napon belül megszünteti a korlátozást.

Amennyiben Szolgáltató a korlátozást a megadott határidőig nem szünteti meg, a késedelmes napok száma alapján felhasználó részére az üzletszabályzat 3. sz. mellékletében szabályozott mértékű kötbért köteles fizetni. A kötbér fizetésére vonatkozó kötelezettségének a Szolgáltató a Felhasználó kérése alapján számlában történő jóváírással, vagy készpénzkifizetéssel tesz eleget.

6 Adatvédelem

A Szolgáltató a felhasználó személyes adatait a Polgári Törvénykönyv, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetőleg a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) alapján kezeli.

A Szolgáltató, mint adatkezelő kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységével kapcsolatos valamennyi adatkezelés megfelel az Üzletszabályzat 5 sz. mellékletében szereplő adatvédelmi tájékoztatóban meghatározott követelményeknek.

A felhasználó a közüzemi szerződés aláírásával hozzájárul a személyes adatok kezeléséhez, aláírásával elismeri, hogy az 5 sz. számú mellékletben foglalt adatvédelmi tájékoztatót megismerte, és elfogadja. A szolgáltatási jogviszony megszűnésétől számított 5 év elteltével a víziközmű-szolgáltató a személyes adatokat törli a nyilvántartásából.

A felhasználó a közüzemi szerződésben foglalt nyilatkozatban járul hozzá ahhoz, hogy személyes adatait a Szolgáltató adatkezelésre harmadik személynek díjbeszedési intézkedések foganatosítása (számlák előállítás, fizetésre felszólító, késedelmi kamat-, illetve egyenlegközlő levelek előállítás, elkülönített vízhasználó fogyasztásának megállapítása, stb.) fogyasztói elégedettség-vizsgálat, valamint fogyasztási adatok gyűjtése céljából átadhassa.

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan tekintetében, a Szolgáltató és a lakossági felhasználó között a közüzemi szerződés a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével is létrejön. Ez esetben a felhasználó hozzájárulására és a Szolgáltató adatkezelésére a Szolgáltató üzletszabályzatában és Általános Szerződési Feltételeiben foglaltak vonatkoznak.

7 Fogyasztói panaszok kezelése

7.1 Hibabejelentések kezelése

Hibabejelentés telefonon vagy személyesen tehető.

A Szolgáltató a hibabejelentések fogadására 24 órás telefonos szolgálatot (telefon 79/426-991) és folyamatos készenléti szolgálatot működtet.

Készenléti szolgálat a Baja, Bácsalmás, Jánoshalma és Mélykút településeken áll rendelkezésre.

A Szolgáltató a hozzá érkező hibabejelentéseket külön nyilvántartásban rögzíti. A nyilvántartás tartalmazza a bejelentő nevét, telefonszámát, a bejelentés pontos időpontját, a hiba helyét és jellegét, a hiba elhárításáért felelős megnevezése, a megtett intézkedéseket, a hiba elhárításának időpontja.

A Szolgáltató a bejelentett hibákat haladéktalanul ellenőrzi, rangsorolja és megteszi a szükséges műszaki intézkedéseket.

7.2 A beérkező panaszok rögzítése, archiválása

A felhasználó a szolgáltatással kapcsolatban levélben, faxon, e-mail-ben, honlapon keresztül, vagy személyesen is jogosult panaszt, észrevételt tenni, vagy információt, tájékoztatást kérni a szolgáltatótól.

A Szolgáltató az írásos megkereséseket iktatórendszerében rögzíti.

A felhasználónak adott írásos válaszok az iktató rendszerben rögzítésre kerülnek.

Az iktatórendszerben rögzített iratok selejtezésére az iktatással kapcsolatos belső utasítások szerint kerülhet sor.

7.3 Kártérítések

A Szolgáltató az általa okozott károk megtérítése érdekében felelősségbiztosítással rendelkezik.

A bejelentett kár esetén a Szolgáltató a bejelentést megvizsgálja, és annak alapján felelősségét vagy elismeri, vagy nem ismeri el.

Gépjárműben bekövetkező kár esetén (pl. aknafedlap kimozdulása által okozott kár) az okozott kár bizonyítására a Szolgáltató a következő bizonyítékokat fogadja el: rendőrség által készített jegyzőkönyv, más okirat, vagy tanú nyilatkozata és fényképfelvétel, vagy fényképfelvétel és a károsult nyilatkozata.

Ha a Szolgáltató a káreseményben felelősségét nem ismeri el, a károsult a továbbiakban a polgári jog szabályai szerint járhat el.

7.4 Határidők

A hibabejelentések kivizsgálását azonnal meg kell kezdeni.

A beérkező egyéb panaszok kivizsgálását a lehető legrövidebb időn, de legfeljebb 3 munkanapon belül meg kell kezdeni.

Az egyéb panasz kivizsgálását követően a beérkezett fogyasztói panaszra legkésőbb 30 napon belül érdemi választ kell adni.

7.5 Panaszok kivizsgálása

A Szolgáltató a hozzá beérkezett panaszokat tartalmuknak megfelelően vizsgálja ki.

A panasz kivizsgálása érdekében a Szolgáltató szükség esetén a felhasználótól további információt kérhet, helyszíni szemlét kezdeményezhet, áttekintheti a felhasználóra vonatkozó szerződéses előzményeket, a fogyasztásra, számlázásra vonatkozó egyéb nyilvántartásokat.

Amennyiben a panaszt tevő felhasználó a panasz kivizsgálásában nem működik együtt a szolgáltatóval (pl. ingatlanra nem engedi be) akkor a Szolgáltató a panaszt a rendelkezésére álló adatok alapján ítéli meg.

A Szolgáltató a panaszra adott választ a hatályos jogszabályok és az üzletszabályzat figyelembevételével adja meg.

A panaszokra minden esetben írásbeli választ kell adni a felhasználónak.

A panaszra adott válasszal kapcsolatban a felhasználó további észrevételeket tehet. Amennyiben a felhasználó a Szolgáltató végső válaszával nem ért egyet, jogosult polgári jogi, vagy hatósági úton további eljárást kezdeményezni.

7.6 Válaszadási határidő elmulasztásának következményei

Amennyiben a Szolgáltató a rendelkezésére álló határidőn belül nem ad érdemi választ a panaszt tevőnek, úgy a panaszt tevő kérheti a Szolgáltató vezetőjét a késedelem okának kivizsgálására.

Szolgáltató a kérelem beérkezésétől számított 5 munkanapon belül köteles választ adni az eredeti panasz tárgyában és magyarázatot adni a késedelem okára is.

Amennyiben a panaszt tevőt a Szolgáltatónak felróható késedelemből adódóan olyan kár érte, ami határidőben megadott válasz esetén elkerülhető lett volna, Szolgáltató a Polgári Törvénykönyv mindenkor hatályos kártérítési szabályai szerint téríti azt meg.

7.7 A tevékenység felügyeletét végző hatóságok

A víziközmű-szolgáltató általános felügyeletével, működésével kapcsolatos ügyekben:

Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal

1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.

Központi telefonszám: +36 1 4597777

Központi fax-szám: +36 1 4597766

Központi e-mail cím: eh@eh.gov.hu

A fogyasztói érdekek védelmével kapcsolatos ügyekben (elszámolás, vízmérés, számlázás, korlátozás):

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség

Cím: 6000 Kecskemét, Klapka u. 34.

Postacím: 6000 Kecskemét, Klapka u. 34., vagy 6000 Kecskemét, Pf.: 209.

Telefonszám: +36 76 481405

Telefax: +36 76 481416

E-mail: fogyved_daf_kecskemets@nfh.hu

Vízügyi igazgatási és környezetvédelmi (felszíni és felszín alatti vizek védelme, vízbázis-védelem, hulladékgazdálkodás szabályainak betartása, levegő-védelem, zaj elleni védelem) ügyekben:

Alsó-Tisza-vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség

Székhely: 6721 Szeged, Felső-Tisza part 17.

Postacím: 6701 Szeged, Pf.: 1048

Telefon: +36 62 553060

Fax: +36 62 553068

E-mail: alsotiszavideki@zoldhatosag.hu

Honlap: <http://www.atiktvf.hu>

**Alsó-Tisza-vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség
Bajai Kirendeltsége**

Cím: 6500 Baja, Bajcsy-Zsilinszky utca 10.
Postacím: 6501 Baja, Pf.: 103
Telefon: +36 79 521980
Fax: +36 79 521970
E-mail: alsotiszavideki@zoldhatosag.hu
Honlap: <http://www.atiktvf.hu>

Ivóvíz minőségével, szennyvíz-szolgáltatás folyamatosságával kapcsolatos ügyek:

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve
6000 Kecskemét, Nagykőrösi utca 32.
6001 Kecskemét Pf.: 112.
Telefon: +36 76 500020
Fax: +36 76 500430
E-mail: titkarsag.bacs@dar.antsz.hu

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Bajai Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete
Postacím: 6500 Baja Kolozsvári u. 1.
Levelezési cím: 6500 Baja Kolozsvári u. 1. Pf.: 11.
Központi telefonszám: 79-428-050
Email cím: titkarsag.baja@dar.antsz.hu

Ingatlanok víziközmű-rendszerre való bekötésének elmulasztása esetén (a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 55. §. (4) bekezdés szerinti eljárás)

Bajai Járási Hivatal
6500 Baja, Deák Ferenc u. 11-13.
Telefon: 36 79 542920
Fax: +36 79 542930
E-mail: baja@bacsjaras gov.hu

Bácsalmási Járási Hivatal
6430 Bácsalmás, Szent János u. 13.
Telefon: +36 79 541460
Fax: +36 79 541090
E-mail: bacsalmas@bacsjaras gov.hu

Jánoshalmi Járási Hivatal
6440 Jánoshalma, Béke tér 1.
Telefon: 36 77 501001
Fax: +36 77 501004
E-mail: janoshalma@bacsjaras gov.hu

8 Ügyfélszolgálat, közműegyeztetés

8.1.1 Ügyfélszolgálat elérhetősége

BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft.
Címe: 6500 Baja, Mártonszállási út 81.

Telefon: 79/426-991, 79/426-993, 79/428-427

E-mail: ugyfel@bajaviz.hu

Intézhető ügytípusok: a víziközmű-szolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó igénybejelentés, szerződéskötés, szerződésmódosítás, szerződés felmondás, mérőállás bejelentés, számlareklamáció, információ, megrendelés, készpénzbefizetés, panaszügyek

8.1.2 Ügyfélszolgálat nyitva tartása

Ügyfélszolgálat nyitva tartása:

Hétfő, kedd, csütörtök: 7.00-tól 14.00-ig

Szerda: 7.00-tól 19.00-ig

Péntek: 7.00-tól 13.00-ig

Pénztár nyitva tartása:

Hétfő, kedd, csütörtök: 7.00-tól 14.00-ig

Szerda: 7.00-tól 19.00-ig

Péntek: 7.00-tól 13.00-ig

8.2 Az ügyfélszolgálati tevékenység végzésére vonatkozó minőségi követelmények

A Szolgáltató ügyfélszolgálatánál az ügyfelek behívása az érkezés sorrendjében történik.

Az ügyfélszolgálat munkatársa az ügyfél meghallgatása után szóbeli tájékoztatást nyújt az Üzletszabályzat szerinti ügymenetről, az ügymenettel kapcsolatos ügyféli teendőkről.

Amennyiben az ügy jellege szükségessé teszi, az ügyfélszolgálat munkatársa az ügyfél tájékoztatásához a Szolgáltató más, döntési jogkörrel rendelkező munkavállalójának közreműködését vagy döntését is kérheti.

Az ügyfélszolgálat munkatársa a tájékoztatást követően ellátja az ügyfelet a szükséges nyomtatvánnyal, irattal, segít annak kitöltésében.

Az ügyfélszolgálaton történő pénz be- és kifizetéseket a Szolgáltató készpénzkezelési szabályzata szerint kell végezni.

8.3 Közműegyeztetés

BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft.

Címe: 6500 Baja, Mártonszállási út 81.

Telefon: 79/426-991, 79/426-993, 79/428-427

E-mail: bajaviz@bajaviz.hu

Ügyfélfogadás: kedd és csütörtök, 8.00-tól 12.00-ig

9 A víziközmű szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok

A víziközmű szolgáltatással kapcsolatos jogszabályok jegyzékét az Üzletszabályzat 4. sz. melléklete tartalmazza.

10 Bírósági kikötések

Szolgáltató a víziközmű-szolgáltatási jogviszonyban előálló vitás kérdések rendezésére a Bajai Járásbíróság illetékességét tartja fenn.

11 Mellékletek

11.1 Víziközmű-szolgáltatási szerződés mintája

Víziközmű-szolgáltatási szerződés

amely létrejött
egyrésről: a BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft. (6500 Baja, Mártonszállási út 81.)
Adószám: 11028093-2-03, Cégjegyzékszám: Cg.03-09-102170, mint szolgáltató,

másrésről:
Tulajdonos:

név:

anyja neve:

születési hely, idő:

cím:

cégjegyzékszám:

adószám:

számlaszám:

képviselő:

Fogyasztó:

név:

anyja neve:

születési hely, idő:

cím:

cégjegyzékszám:

adószám:

számlaszám:

képviselő:

Fizető:

név:

anyja neve:

születési hely, idő:

cím:

cégjegyzékszám:

adószám:

számlaszám:

képviselő:

BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft. Üzletszabályzata
1. sz. mellékelt

(A szerződő partner adatai értelemszerűen töltendők ki természetes személy, illetve jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetében.)

(Tulajdonos a fogyasztási helyen a házi ivóvíz- és/vagy szennyvízhálózat tulajdonosa, Fogyasztó a fogyasztási helyen ivóvizet használó és/vagy szennyvizet csatornába bocsátó, Fizető az, aki a Fogyasztó ivóvíz fogyasztásából és/vagy szennyvízkibocsátásából származó díjak fizetését vállalja.)

mint Felhasználók,

a továbbiakban Felhasználó és Szolgáltató együttesen: Szerződő Felek között az alulírott helyen és időpontban, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.), valamint a víziközmű szolgáltatásra vonatkozó egyéb jogszabályok alapján, az alábbi feltételekkel:

1. A fogyasztási hely és a szolgáltatás adatai:

Cím:		
A vízszolgáltatás típusa:	<i>bekötési vízmérős vízszolgáltatás</i> <i>mellékvízmérős vízszolgáltatás</i> <i>locsolási célú vízmérő</i>		
Szennyvízcsatorna az ingatlan előtt:	<i>kiépített</i>	<i>nincs</i>	
Szennyvízrákötés:	<i> megtörtént</i>	<i>nem történt meg</i>	
A szolgáltatás tartalma:	<i>lakossági ivóvízvíz felhasználás</i> <i>lakossági szennyvízelvezetés</i> <i>lakossági locsolóvíz felhasználás</i>	<i>nem lakossági ivóvíz felhasználás</i> <i>nem lakossági szennyvízelvezetés</i> <i>nem lakossági locsolóvíz felhasználás</i>	

2. A vízmérő adatai a szerződéskötés időpontjában:

a.) A bekötési vagy mellékvízmérő adatai

A mérő típusa, mérete:			
A beépített mérő gyári száma:			
A mérő állása:			
A mérő elhelyezése:	<i>akna</i>	<i>pince, alagsor</i>	<i>lakás</i>	<i>egyéb:</i>

b.) A locsolási célú vízmérő adatai

A mérő típusa, mérete:			
A beépített mérő gyári száma:			
A mérő állása:			
A mérő elhelyezése:	<i>akna</i>	<i>pince, alagsor</i>	<i>lakás</i>	<i>egyéb:</i>

3. Szolgáltató kötelezettsége, hogy a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával, az azokban foglalt feltételek mellett, a mindenkor hatályos jogszabályban meghatározott díj ellenében

ivóvízszolgáltatást, kiépített csatornabekötés esetén szennyvízszolgáltatást nyújt az 1. pont szerinti fogyasztási helyen.

4. A szolgáltatott ivóvíz mennyiségének megállapítása a bekötési vagy locsolási célú vízmérő, illetve mellékvízmérős vízszolgáltatás esetén a mellékvízmérő Szolgáltató általi leolvasása alapján történik. A Szolgáltató üzletszabályzata szerint a vízmérő állását Felhasználók is közölhetik, vagy mindezek hiányában a Szolgáltató a megelőző 12 hónap fogyasztásának alapján becsülheti meg a fogyasztás mértékét. A szennyvízcsatornába bocsátott szennyvíz mennyiségének meghatározása felszerelt szennyvízmennyiség-mérő esetén méréssel, ennek hiányában a mért ivóvízfogyasztással azonos mennyiségben történik. A locsolási célú vízmérőn mért fogyasztás a kibocsátott szennyvíz mennyiségébe nem számolható bele.
5. A locsolási célú vízmérő kizárólag növényzet locsolására vehető igénybe, azon keresztül fogyasztás csak az április 1-jétől október 31-ig tartó időszakban történhet.
6. Szolgáltató az elfogyasztott ivóvíz, illetve a csatornába bocsátott szennyvíz mennyiségének alapján az üzletszabályzatában szabályozott időközönként számlát bocsát ki Fizető nevére. Fizető köteles a számlát a fizetési határidőig kiegyenlíteni. Amennyiben Fizető ezen kötelezettségének nem tesz eleget, Tulajdonos és Fogyasztó egyetemleges kötelezettséget vállal arra, hogy Szolgáltató felszólítására Fizető helyére lép és a számla szerinti tartozást a szolgáltatónak kiegyenlíti.
7. Felhasználók a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kifogással élhetnek szolgáltatónál, amelynek a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségre nincsen halasztó hatálya, kivéve, ha a számlán feltüntetett mennyiség az előző 12 hónap átlagfogyasztásának kétszeresét meghaladja. Szolgáltató a kifogást köteles kivizsgálni és annak eredményéről tájékoztatást adni.
8. Amennyiben a fogyasztási helyen bármilyen okból túlfizetés keletkezik, Szolgáltató a túlfizetést a soron következő számla végösszegébe beszámítja. Felhasználó ehelyett kérheti a túlfizetés visszatérítését is, amit Szolgáltató a legkésőbb 8 munkanapon belül teljesít.
9. Felhasználók tudomásul veszik, hogy Szolgáltató a jogszabályban meghatározott fizetési késedelem esetén jogosult az ivóvízszolgáltatás korlátozására, illetve felfüggesztésére. Szolgáltató az ivóvízszolgáltatást a fizetési kötelezettség teljesítésének igazolását követően 3 naptári napon belül köteles visszaállítani.
10. Az ingatlanon lévő bekötési és locsolási vízmérő Szolgáltató tulajdona. Szolgáltató gondoskodik a bekötési vízmérő jogszabályban meghatározott időközönkénti hitelesítettéséről (cseréjéről). A mellékvízmérő jogszabályban meghatározott időközönként történő hitelesítettéséről a mellékvízmérő tulajdonosa köteles gondoskodni.
11. Felhasználók kijelentik, hogy gondoskodnak a tulajdonukban lévő vízóra akna hozzáférhetően, tisztán és fagymentesen tartásáról.
12. Felhasználók kijelentik, hogy jogszabályok által előírt kötelezettségeiknek eleget tesznek, így különösen együttműködnek a szolgáltatóval a bekötési, a locsolási célú és a mellékvízmérővel kapcsolatos feladatainak ellátásában, úgymint a bekötési és locsolási célú vízmérő cseréjében, a bekötési, mellék, vagy locsolási célú vízmérő leolvasásában, ellenőrzésében. Ennek érdekében Szolgáltató képviselőjét az ingatlanra igény szerint, vagy ellenőrzés esetében előre egyeztetett időpontban beengedik, az ingatlanon való, szükséges mértékű munkavégzést lehetővé teszik, ehhez felügyeletet biztosítanak.
13. Tulajdonos tulajdonát képezi a házi ivóvízhálózat és a házi szennyvízhálózat. Tulajdonos ezeket folyamatosan ellenőrzi, működteti, a bekövetkező hibák kijavításáról maga gondoskodik. A házi ivóvíz- és szennyvízhálózat, valamint a Szolgáltató kezelésében lévő vezetékszakaszok határát jogszabály határozza meg.

14. Felhasználók tudomásul veszik, hogy felelősek a vízmérő és a leszerelését megakadályozó plomba vagy záruk sértetlen megőrzéséért és védelméért. A nekik felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá hitelesítésének költségeit kötelesek a szolgáltatónak megtéríteni.
15. Felhasználók tudomásul veszik, hogy a tulajdonukban álló mellékvízmérő cseréje esetén a vízmérőn elhelyezett plombát vagy zárat csak a szolgáltató, vagy megbízottja pótolhatja. A plomba vagy zár felhelyezéséért a Szolgáltató vagy megbízottja külön szabályozott mértékű díjat számolhat fel.
16. Felhasználók tudomásul veszik, hogy a vízmérő óra rendellenes működése, illetve a 11. pont szerinti plomba vagy zár sérülése esetén haladéktalanul kötelesek a szolgáltatót értesíteni.
17. Felhasználók tudomásul veszik, hogy a házi ivóvízhálózatot helyi vagy egyedi vízbeszerzéshez (pl. fűtő kút stb.) kapcsolt vezetékkel még elzárószerelvény közbeiktatásával is tilos összekapcsolni.
18. Felhasználók tudomásul veszik, hogy a felszerelt szennyvízmenntiség-mérő esetén annak működtetéséről, karbantartásáról, kalibrálásáról saját maguknak kell gondoskodniuk.
19. Felhasználók tudomásul veszik, hogy a szennyvízcsatornába csak jogszabályban vagy hatóság határozatában meghatározott minőségű szennyvíz, illetve szennyezőanyag vezethető be. Tilos olyan szennyezőanyag-tartalmú szennyvíz, illetve külön jogszabály szerinti szennyezőanyag bevezetése (bebocsátása), amely a szennyvízelvezető műben dolgozók egészségét – munkakörülményeinek ellátásával összefüggésben – veszélyezteti és ezzel egészségkárosodást okozhat, vagy a szennyvízelvezető és -tisztító, valamint az iszapkezelő mű üzemszerű (rendeltetészerű) működését akadályozza, veszélyezteti, a műtárgyakat, berendezéseket rongálja, illetve rendeltetészerű használatra alkalmatlanná teszi, vagy a szennyvízelvezető és -tisztító műből kibocsátva környezetkárosodást, illetve a befogadó káros szennyezését okozhatja, vagy a szennyvíziszap környezetvédelmi követelményeknek megfelelő, biztonságos elhelyezését, lerakását, illetve felhasználását akadályozza.
20. Felhasználók tudomásul veszik, hogy a Szolgáltató a szennyvízelvezető törzshálózatba bocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét gazdálkodó szervezet esetén előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti, amelyet az nem akadályozhat.
21. Felhasználók tudomásul veszik, hogy a nekik felróható okból megrongálódott, elfagyott, elveszett vízmérő javításának, pótlásának, hitelesítésének, felszerelésének költségeit kötelesek a szolgáltatónak megfizetni.
22. Felhasználók tudomásul veszik, hogy a nekik felróható okból bekövetkező kárért Szolgáltató sem velük, sem harmadik személlyel szemben felelősséget nem vállal.
23. Felhasználók tudomásul veszik, hogy a fogyasztási helyen a szolgáltatás Szolgáltató Üzletszabályzatában és a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételekkel szüneteltethető.
24. Felhasználók tudomásul veszik, hogy bármelyikük személyében bekövetkező változás esetén kötelesek azt 30 napon belül a Szolgáltató felé bejelenteni. A bejelentés elmulasztása esetén a fennálló díjtartozásért a korábbi és az új Felhasználók egyetemlegesen felelnek.
25. Jelen szerződés megszűnik, ha Felhasználók személyének megváltozása miatt a felhasználási helyre nézve a víziközmű-szolgáltató új közüzemi szerződést kötött, vagy a felhasználási hely megszűnt, vagy Szolgáltató a közüzemi szerződést a jogszabályban meghatározott okból azonnali hatállyal felmondta.
26. Jelen szerződést Szolgáltató azonnali hatállyal kizárólag akkor mondhatja fel, ha annak fenntartása a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevétel eredményez,

vagy Felhasználók nem működnek együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása, a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében, és Szolgáltató őket az együttműködésre legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre, vagy a víziközmű-szolgáltatás fenntartása közegészségügyi vagy műszaki okból veszélyeztetni az ellátás biztonságát.

27. Jelen szerződést Tulajdonos, vagy Tulajdonos írásbeli hozzájárulásával Fogyasztó 60 napos határidővel felmondhatja, ha az más felhasználó által igénybe vett víziközmű-szolgáltatást nem érinti hátrányosan. Tulajdonos és Fogyasztó együttesen kijelentik, hogy felmondási jogukkal a Vksztv. szerinti rákötési kötelezettség ismeretében élnek.
28. Jelen szerződés bármely Szerződő Fél által történő megszegésének eseteit, illetve ennek következményeit jogszabály, illetve a Szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza.
29. Szerződő Felek a jelen szerződés által nem szabályozott kérdésekben Szolgáltató hatóság által elfogadott és közzétett Üzletszabályzatát, a Polgári Törvénykönyv, a víziközmű-szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok, továbbá a környezetvédelmi jogszabályok vonatkozó előírásait tartják irányadónak.
30. Tulajdonos, Fogyasztó és Fizető jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a szerződésben szereplő személyes adatait saját feladatellátása céljából nyilvántartsa és felhasználja. Szolgáltató a személyes adatokat kizárólag a víziközmű tulajdonosának, a víziközmű-szolgáltatás ellenőrzésére feljogosított hatóságoknak, vagy megkeresésre egyéb hatóságnak adhatja át.
31. Szerződő Felek vitás kérdésekben a Bajai Járásbíróság illetékességét tartják fenn.
32. Jelen megállapodást a Szerződő Felek elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Baja, 20..... év hó nap

11.2 Igénybejelentés

Kérem az alábbi adatok szerinti felhasználókkal és ingatlanra vonatkozó víziközmű-szolgáltatási szerződés megkötését!

Tulajdonos:

név:

anyja neve:

születési hely, idő:

cím:

cégjegyzékszám:

adószám:

számlaszám:

képviselő:

Fogyasztó:

név:

anyja neve:

születési hely, idő:

cím:

cégjegyzékszám:

adószám:

számlaszám:

képviselő:

Fizető:

név:

anyja neve:

születési hely, idő:

cím:

cégjegyzékszám:

adószám:

számlaszám:

képviselő:

(A szerződő partner adatai értelemszerűen töltendők ki természetes személy, illetve jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetében.)

(Tulajdonos a fogyasztási helyen a házi ivóvíz- és/vagy szennyvízhálózat tulajdonosa, Fogyasztó a fogyasztási helyen ivóvizet használó és/vagy szennyvizet csatornába bocsátó, Fizető az, aki a Fogyasztó ivóvíz fogyasztásából és/vagy szennyvízkibocsátásából származó díjak fizetését vállalja. Társasházi mellékvízmérős

BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Kft. Üzletszabályzata
2. sz. mellékelt

vízszolgáltatás esetében Tulajdonos a társasház, Fogyasztó a lakástulajdonos, Fizető a lakástulajdonos vagy bérlő lehet.)

A fogyasztási hely és a szolgáltatás adatai:

Cím:		
A vízszolgáltatás típusa:	<i>bekötési vízmérős vízszolgáltatás</i>		
	<i>mellékvízmérős vízszolgáltatás</i>		
	<i>locsolási célú vízmérő</i>		
Szennyvízcsatorna az ingatlan előtt:	<i>kiépített</i>		<i>nincs</i>
Szennyvízrákötés:	<i> megtörtént</i>		<i>nem történt meg</i>
A szolgáltatás tartalma:	<i>lakossági ivóvízvíz felhasználás</i>		<i>nem lakossági ivóvíz felhasználás</i>
	<i>lakossági szennyvízelvezetés</i>		<i>nem lakossági szennyvízelvezetés</i>
	<i>lakossági locsolóvíz felhasználás</i>		<i>nem lakossági locsolóvíz felhasználás</i>

A vízmérő adatai a szerződéskötés időpontjában:

a.) A bekötési vagy mellékvízmérő adatai

A mérő állása:

A mérő elhelyezése: *akna* *pince, alagsor* *lakás* *egyéb:*

b.) A locsolási célú vízmérő adatai

A mérő állása:

A mérő elhelyezése: *akna* *pince, alagsor* *lakás* *egyéb:*

Baja,

Tulajdonos	Fogyasztó	Fizető
A víziközmű a fogyasztási helyen műszakilag rendelkezésre áll		<i>igen</i>
		<i>nem:</i>
Új bekötés esetén a kiépítés költségeit megtérítették		<i>igen</i>
		<i>nem</i>
A fogyasztási helyen lejárt határidejű számlatartozás, vitatott fogyasztás		<i>van:</i>
		<i>nincs</i>
Közműfejlesztési kvóta rendelkezésre állása		<i>nem kötelezett</i>
		<i>hiányzó kvóta</i>
		<i>rendelkezésre áll</i>
Baja, Aláírás

11.3 A BAJAVÍZ Kft. által alkalmazott díjak mértéke

A díjak 2013. április 1-jétől érvényesek

Szolgáltatás		Díj ÁFA-val (27 %)
Előlegek	Előleg vízbekötésre	54.000
	Előleg vízmérő felszerelésre	40.000
Mérőhitelesítés	Mérőhitelesítés 20-as vízmérőig	12.000 + kiszállási díj
	Mérőhitelesítés 25-ös vízmérőtől	20.000 + kiszállási díj
Tönkrement mérő	Mérő elfagyás, rongálás, elvesztés 20-as vízmérőig	9.000 + kiszállási díj
	Mérő elfagyás, rongálás, elvesztés 25-as vízmérőtől	17.000 + kiszállási díj
Szüneteltetés, korlátozás	Vízmérő leszerelés	3.000 + kiszállási díj
	Vízmérő visszaszerelés	4.000 + kiszállási díj
Szűkítés	Átfolyó víz mennyiségét csökkentő szűkítő beszerelése	4.000 + kiszállási díj
	Átfolyó víz mennyiségét csökkentő szűkítő kiserelése	4.000 + kiszállási díj
	Vízmérő plombálás (fogyasztási helyenként)	1.000 + kiszállási díj
Korlátozás	Gerincvezetéken történő kikötés díja	5.000 + kiszállási díj
	Gerincvezetéken történő visszakötés díja	5.000 + kiszállási díj
Egyéb	Tűzcsap vízhozam-mérés	10.000 + kiszállási díj
	Shakfelügyelet (megkezdett óránként)	5.000 + kiszállási díj
	Közműegyeztetés, tervvéleményezés (alkalmanként)	5.000
	Közműadat szolgáltatás	3.000
	Geodéziai bemérés új bekötés esetén	5.000 + kiszállási díj

Kötbérek, késedelmi kamatok	Kötbér ÁFA-val (27 %)
Felhasználó által fizetendő kötbér vízmérő hitelesíttetésének elmulasztása esetén	5.000 Ft/hónap
Szolgáltató által fizetendő kötbér a kikötött felhasználó visszakötésének késedelme esetén	500 Ft/nap
Késedelmes számlafizetés esetén felszámolt kamat mértéke	naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat

Kiszállási díjak ÁFA-val (27 %)	0-10 km	10-20 km	20 km-től
vízműkezelő helyben	1.000	-	-
személygépkocsi, műhelykocsi	1.500	2.500	3.500

földmunkagép	20.000	25.000	30.000
--------------	--------	--------	--------

11.4 A víziközmű szolgáltatásra vonatkozó legfontosabb jogszabályok jegyzéke

- 1959. évi IV. törvény a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről

Fogyasztóvédelem, adatvédelem

- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

Víziközmű-szolgáltatás

- 2011. évi CCIX. törvény a víziközmű-szolgáltatásról
- 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 21/2002. (IV. 25.) KöViM rendelet a víziközművek üzemeltetéséről
- 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről

Munkavédelem, egészségvédelem, biztonság,

- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelettel egységes szerkezetben
- 2000. évi XXV. törvény a kémiai biztonságról
- 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról
- 28/2011. (IX. 6.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról
- 45/2011. (XII. 7.) BM rendelet a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgával összefüggő oktatásszervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól
- 3/2002. (II. 8.) SZCSM–EüM együttes rendelet a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről
- 4/2002. (II. 20.) SZCSM–EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről
- 14/2004. (IV. 19.) FMM rendelet a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről
- 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről
- 66/2005. (XII. 22.) EüM rendelet
- a munkavállalókat érő zajexpozícióra vonatkozó minimális egészségi és biztonsági követelményekről
- 26/2000. (IX. 30.) EüM rendelet a foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről

- 41/2000. (XII. 20.) EüM–KöM együttes rendelet az egyes veszélyes anyagokkal, illetve veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes tevékenységek korlátozásáról
- 31/1995. (VII. 25.) IKM rendelet Vas- és Fémipari Szerelési Biztonsági Szabályzat kiadásáról
- 24/2007. (VII. 3.) KvVM rendelet a Vízügyi Biztonsági Szabályzat kiadásáról
- 47/1999. (VIII. 4.) GM rendelet Emelőgép Biztonsági Szabályzat kiadásáról
- 3/2003. (III. 11.) FMM–ESZCSM együttes rendelet a potenciálisan robbanásveszélyes környezetben levő munkahelyek minimális munkavédelmi követelményeiről
- 143/2004. (XII. 22.) GKM rendelet a Hegesztési Biztonsági Szabályzat kiadásáról
- 9/2001. (IV. 5.) GM rendelet a nyomástartó berendezések és rendszerek biztonsági követelményeiről és megfelelés tanúsításáról
- 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól
- 61/1999. (XII. 1.) EüM rendelet a biológiai tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének védelméről

Környezetvédelem

- 280/2004. (X. 20.) Korm. rendelet a környezeti zaj értékeléséről és kezeléséről
- 17/1993. (VII. 1.) KHVM rendelet az egyes veszélyes tevékenységek biztonsági követelményeiről szóló szabályzatok kiadásáról
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól
- 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről
- 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet a levegő védelméről
- 90/2007. (IV. 26.) Korm. rendelet a környezetkárosodás megelőzésének és elhárításának rendjéről
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól
- 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről

11.5 Adatvédelmi tájékoztató

1. Az adatkezelés elvei

Személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett hozzájárul, vagy törvény, illetőleg - törvény felhatalmazása alapján helyi önkormányzati rendelet közérdeken alapuló célból elrendeli.

Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Különleges adat akkor kezelhető, ha az érintett az adatkezeléshez az érintett írásban hozzájárul.

Ha a hozzájáruláson alapuló adatkezelés célja az adatkezelővel írásban kötött szerződés végrehajtása, a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából - e törvény alapján - az érintettnek ismernie kell, így különösen a kezelendő adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát, a felhasználás célját, az adatok továbbításának tényét, címzettjeit, adatfeldolgozó igénybevételének tényét. A szerződésnek félreérthetetlen módon tartalmaznia kell, hogy az érintett aláírásával hozzájárul adatainak a szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez.

2. Az adatvédelem alapfogalmai

1. érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;
2. személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
3. különleges adat:
 - a) a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselői szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,
 - b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
4. bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
5. közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt

- adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
6. közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
 7. hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
 8. tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;
 9. adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;
 10. adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérimpró, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
 11. adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
 12. nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
 13. adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
 14. adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
 15. adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
 16. adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
 17. adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik;
 18. adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi;
 19. adatfelelős: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzeendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;
 20. adatközlő: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatait honlapon közzéteszi;
 21. adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
 22. harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;

3. Az adatkezelés célja, az adatátadás címzettjei

Az adatkezelés célja a fogyasztók azonosítása, egymástól való megkülönböztetése, számlázás, kapcsolatfelvétel, a fogyasztói és Szolgáltató jogok érvényesítése.

Az adatkezelés jogalapja: törvényi felhatalmazás, illetve az érintett hozzájárulása.

A Vksztv. 61.§ (1) bekezdése szerint a Szolgáltató

- a) a tevékenységének végzéséhez szükséges műszaki berendezések létesítésére, üzemeltetésére vonatkozó szerződés megkötése, tartalmának meghatározása, módosítása, teljesítésének figyelemmel kísérése,
- b) a szerződésben meghatározott díjak számlázása, továbbá szerződésből eredő egyéb követelések érvényesítése, valamint
- c) együttműködési és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése

céljából kezelheti a felhasználó azonosításához szükséges és elégséges, a szerződés tartalmát képező személyes adatot.

A felhasználó azonosításához a természetes személy neve, lakcíme, anyja neve, születésének helye, születésének időpontja, nem természetes személy felhasználó esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszám (egyéb nyilvántartási száma) szükséges.

A személyes adatok a Vksztv. felhatalmazása alapján átadhatóak

- a) az adatkezelő megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetések és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését, kikapcsolását, illetőleg az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek,
- b) a számlázási és forgalmazási jogviták rendezésére jogszabály alapján jogosult szervezetek részére,
- c) az üzemeltetési szerződés megszűnését követően az ellátásért felelősnek,
- d) az üzemeltetési szerződés megkötését követően a víziközmű-szolgáltatónak,
- e) az Energetikai és Közműszabályozó Hivatal által a közérdekű üzemeltetőnek,
- f) az Energetikai és Közműszabályozó Hivatalnak,
- g) a fogyasztóvédelmi hatóságnak,
- h) a bírósági végrehajtásról szóló törvény előírásai szerint a bírósági végrehajtónak,
- i) a nemzetbiztonság, a honvédelem és a közbiztonság védelme, a közbiztonság bűncselekmények üldözése céljából az arra hatáskörrel rendelkező nemzetbiztonsági szerveknek, nyomozó hatóságnak, ügyészségnek, valamint bíróságnak.

Az átadott adatokkal kapcsolatban az átvevőket a víziközmű-szolgáltatóval, ellátásért felelőssel azonos titoktartási kötelezettség terheli. Az adatkezelő köteles az adatátadással egyidejűleg az érintettet értesíteni.

4. A kezelt adatok köre, törlése, az adatkezelés időtartama, az adatkezelő adatai

A Szolgáltató a kezelt személyes adatot haladéktalanul törli, ha

- a) az adatkezelés nem a jogszerű célból történt,
- b) az adatkezelési célja megszűnt, így különösen a víziközmű-szolgáltatás keretében létrejött jogviszony megszűnik, az ahhoz kapcsolódó követelés érvényesítése megtörtént, vagy a követelés érvényesíthetősége megszűnt,

- c) azt bíróság vagy az adatvédelmi hatóság elrendelte,
- d) az érintett - a kötelező adatkezelés kivételével - kéri;

A kezelt adatok köre: partnerazonosító kódok, fogyasztó neve, születési neve, anyja neve, születési hely és idő, telefonszám, fogyasztási hely, lakcím, adóazonosító jel, bankszámlaszám, email cím.

Az adatkezelés időtartama: a szolgáltatási szerződés hatálya alatt, illetve annak megszűnését követő 5 évig.

A Szolgáltató hivatalos neve: BAJAVÍZ Baja és Térsége Víz- és Csatornamű Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövidített neve: BAJAVÍZ Kft.
Cégbejegyzés száma: Cg.03-09-102170
Székhelye: 6500 Baja, Mártonszállási út 81.
Adószáma: 11028093-2-03
Statisztikai számjele:

Belső adatvédelmi felelős neve: Papp Csaba
Belső adatvédelmi felelős elérhetősége: 79/426-991

5. A Szolgáltató tájékoztatási kötelezettsége, a jogosulatlan adatkezeléssel szembeni jogorvoslati lehetőségek

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve a Szolgáltató ügyfélszolgálatára útján.

Az érintett kérelmére a Szolgáltató tájékoztatást ad az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat.

A Szolgáltató a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben a Szolgáltató költségtérítést állapít meg.

A tájékoztatás megtagadása esetén az adatkezelő írásban közli az érintettel, hogy a felvilágosítás megtagadására e törvény mely rendelkezése alapján került sor. A felvilágosítás megtagadása esetén a Szolgáltató tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (a továbbiakban: Hatóság) fordulás lehetőségéről.

Az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, törlését vagy zárolását.

Ha a Szolgáltató az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti

kérelem elutasítása esetén az adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Hatósághoz fordulás lehetőségéről.

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

- a) a személyes adatok kezelése kizárólag a Szolgáltató, vagy az adatátvevő jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el,
- b) a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
- c) a tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény lehetővé teszi.

A Szolgáltató – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Amennyiben az érintett az adatkezelőnek a meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen – annak közlésétől számított 30 napon belül – bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. Az adattovábbítás jogszerűségét az adatátvevő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az érintett – amennyiben az ügyben nem folyik bíróság előtt eljárás – a Hatóságnál ingyenesen vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

A Hatósághoz tett bejelentése miatt senkit sem érhet hátrány. Az érintett kilétét a Hatóság csak akkor fedheti fel, ha ennek hiányában a vizsgálat nem lenne lefolytatható. Ha a bejelentő kéri, kilétét a Hatóság akkor sem fedheti fel, ha ennek hiányában a vizsgálat nem folytatható le. Erről a következményről a Hatóság a bejelentőt köteles tájékoztatni.

11.6 Lakó-, üdülőingatlanok vízfogyasztásának figyelembe vehető átalánymennyiségei

- udvari csappal 40 l/fő/nap
- épületen belüli, de lakáson kívüli közös vízcsappal* 60 l/fő/nap
- mint 1.2, de lakáson kívüli közös vízöblítéses WC-vel 75 l/fő/nap
- épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal* 65 l/fő/nap
- mint 1.4., de épületen belüli, lakáson kívüli közös vízöblítéses WC-vel 80 l/fő/nap
- épületen belüli, lakásokon belüli vízcsappal és vízöblítéses WC-vel 95 l/fő/nap
- épületeken belüli, lakásokon belüli vízcsapokkal, vízöblítéses WC-vel, hagyományos fűtésű (fürdőhengeres) fürdőszobával 120 l/fő/nap
- mint 1.7, de hagyományos fűtésű helyett egyedi, éjszakai áramfelvételes vízmelegítővel 150 l/fő/nap
- mint 1.8, de központi melegvízellátással, illetőleg nem korlátozott fűtésű egyedi vízmelegítővel 180 l/fő/nap